



PowerPoint 2010

# Welkom

Mijn naam is;  
Cees van Aarle



## PowerPoint 2010

### Voorwoord;

- Boodschap / Doelgroep
- Wat vind je doelgroep belangrijk?
- Aandachtspunt;
  - waarin onderscheid je jezelf van de rest,
  - wat maakt je uniek?
- Hoe maak je dat anderen duidelijk, wat ga je laten zien?
- Onderscheidend, Duidelijk, Begrijpelijk en Bondig





## PowerPoint 2010

### Presenteren;

- Een presentatie is om naar te kijken
- Vormgeving is dus belangrijk
- Een harmonieuze vormgeving leidt niet af en vormt een geheel
- Dat kan door het kiezen van een vast lettertype en vaste lettergroottes voor titels en reguliere tekst
- Hou de overgangen simpel en rustgevend





# PowerPoint 2010

## Startschermb

Wij beginnen met het instellen van de presentatie  
Met de volgende stappen:

- Het instellen van de resolutie (scherm formaat)
- Het raster, liniaal, horizontaal en vertikaal middenlijn
- Het instellen van de dia opmaak

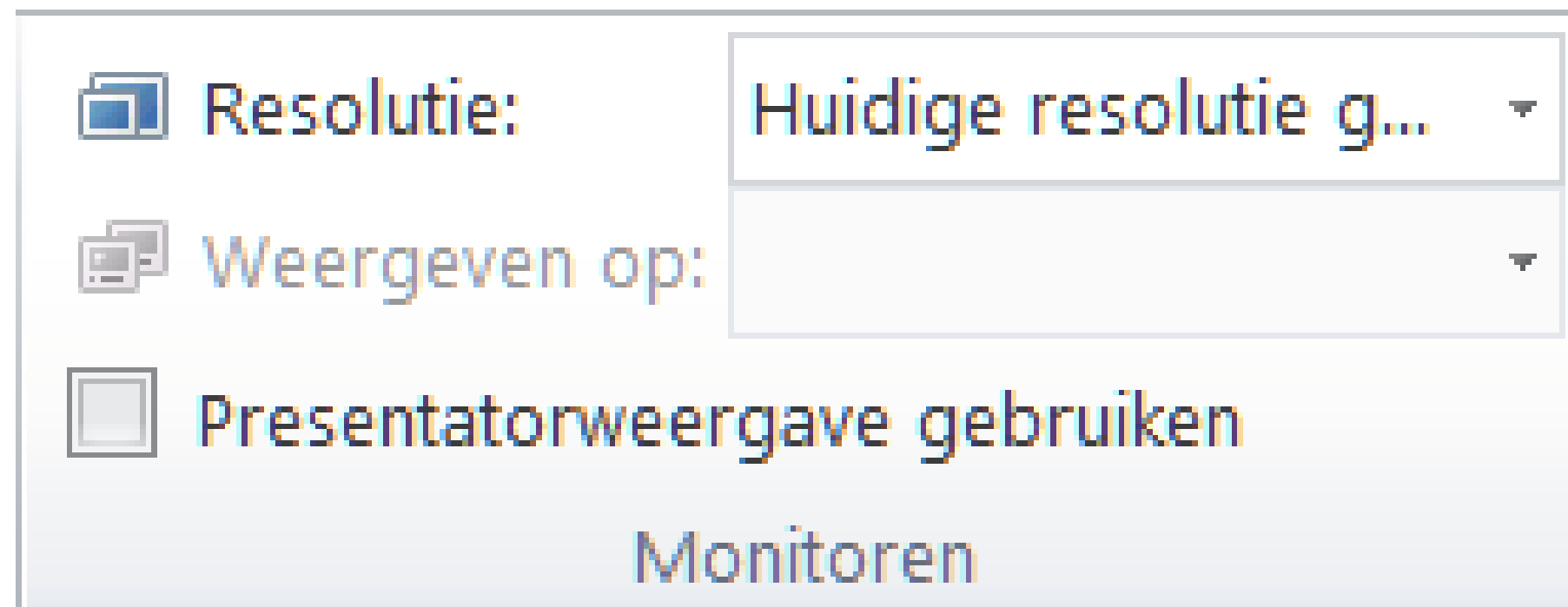




## PowerPoint 2010

Wij beginnen met het indelen van de; **'diavoorstelling'**

- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Diavoorstelling'
- En in het submenu 'Monitoren'
- Kiezen we de resolutie (meestal 'Huidige resolutie gebruiken')

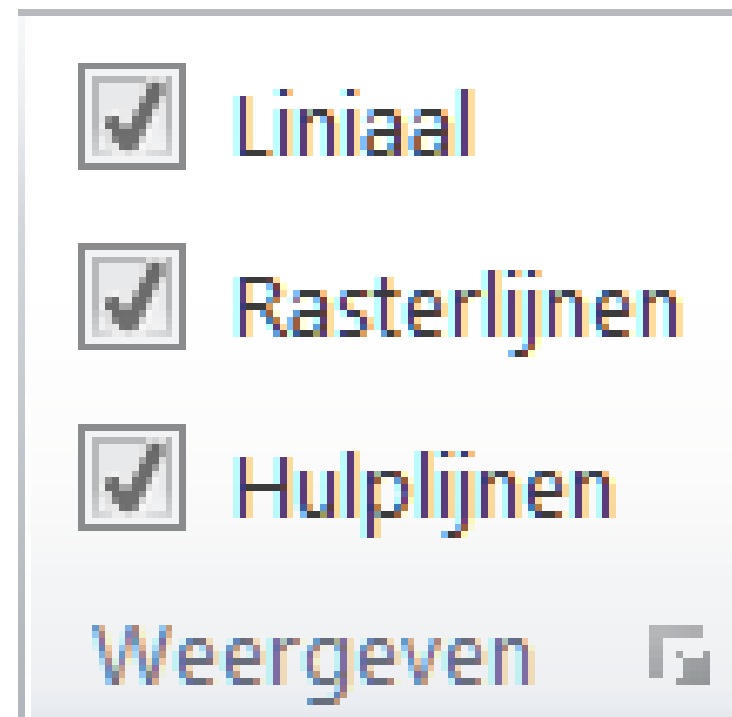




# PowerPoint 2010

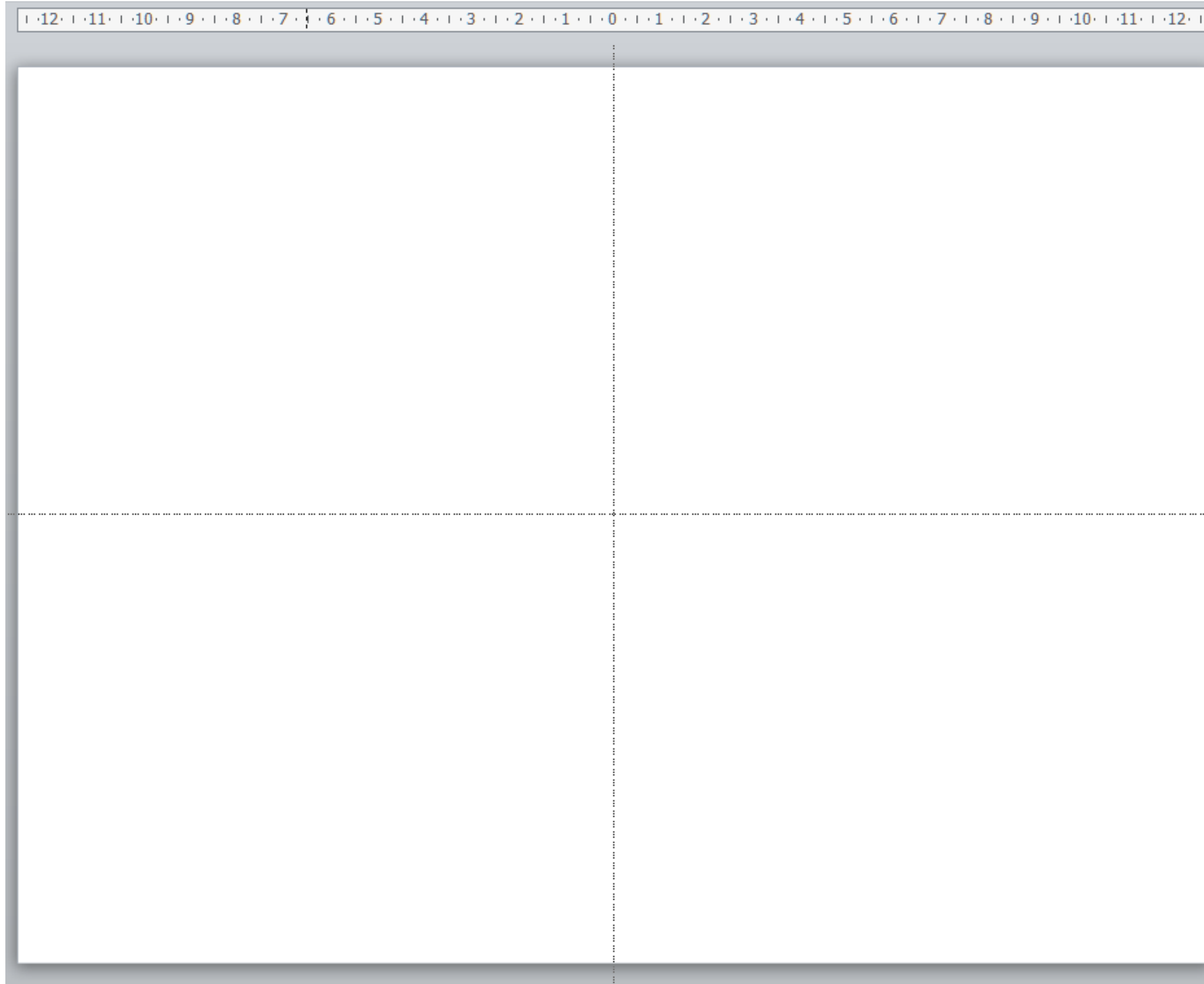
## Wij beginnen met het indelen van de diavoorstelling

- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Beeld'
- En in het submenu 'Weergeven'
- Vinken we onderstaande aan





# PowerPoint 2010

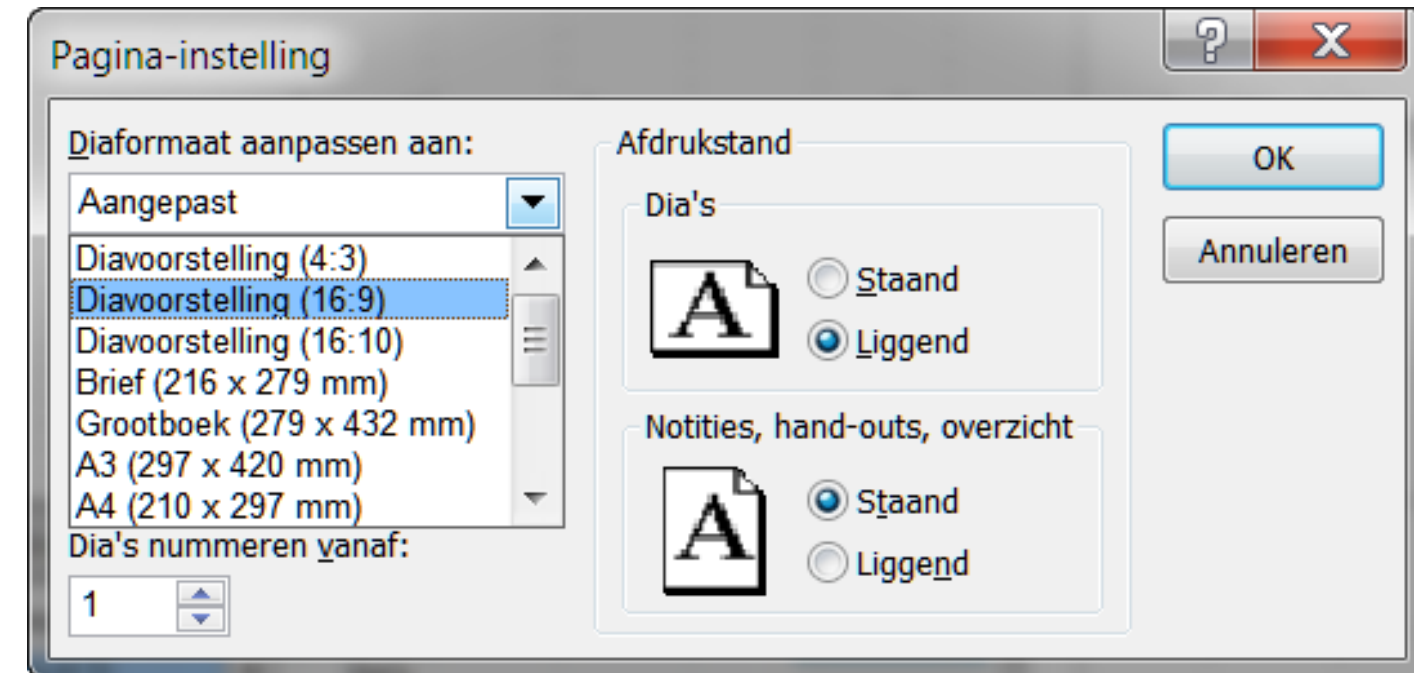
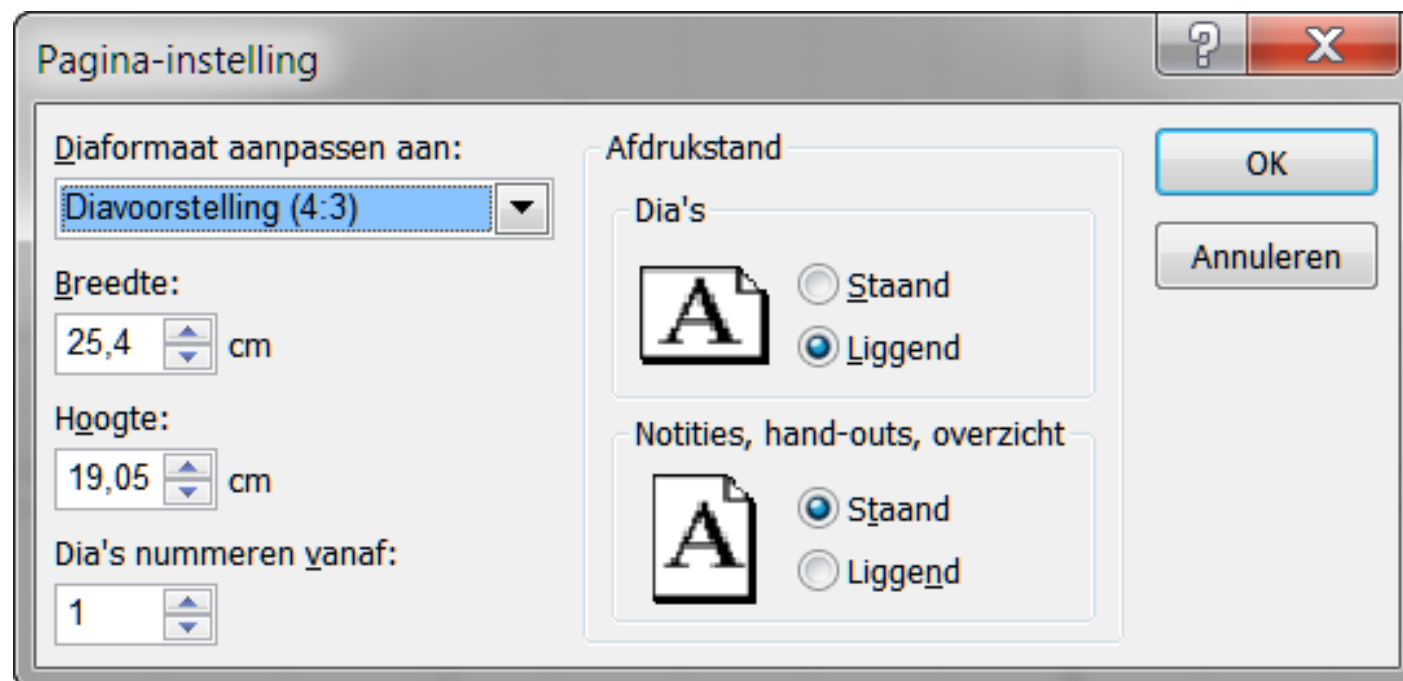




# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met het indelen van de diavoorstelling

- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Ontwerpen'
- En in het submenu 'Pagina-instelling'
- Klik dan op uw keuze



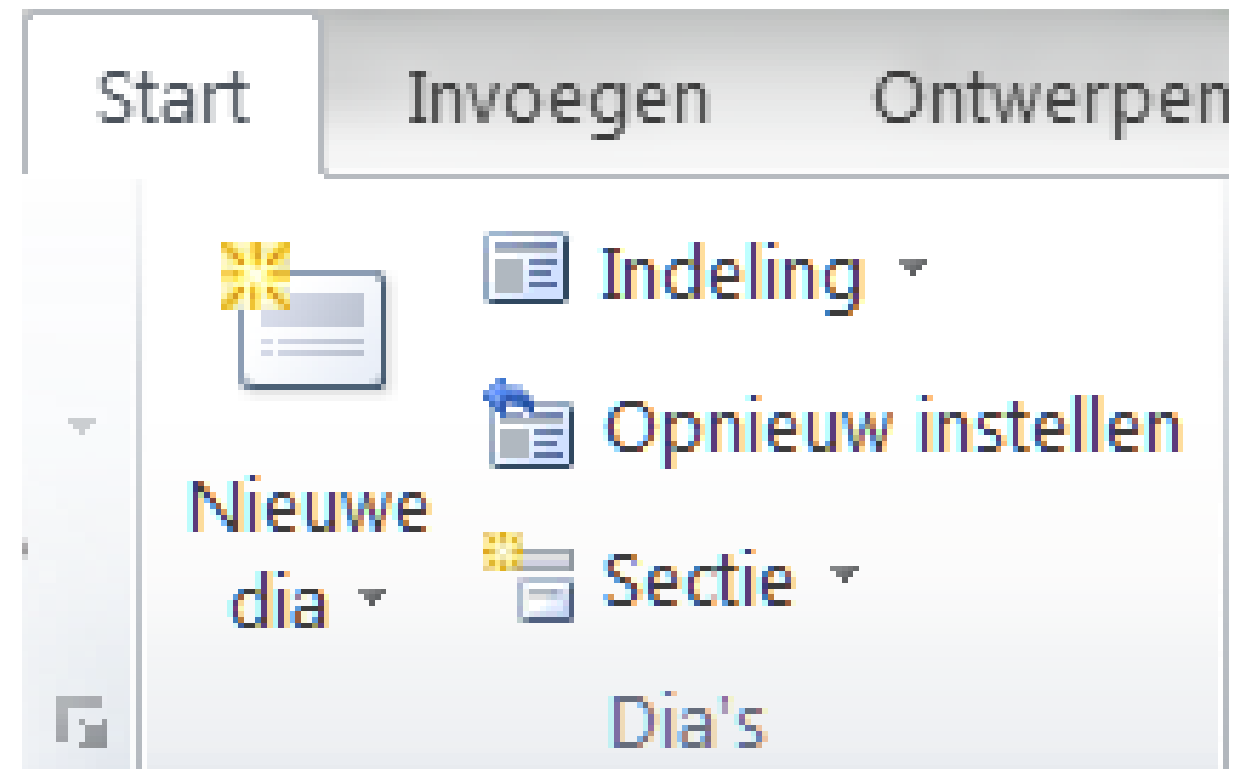




# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met het indelen van de diavoorstelling

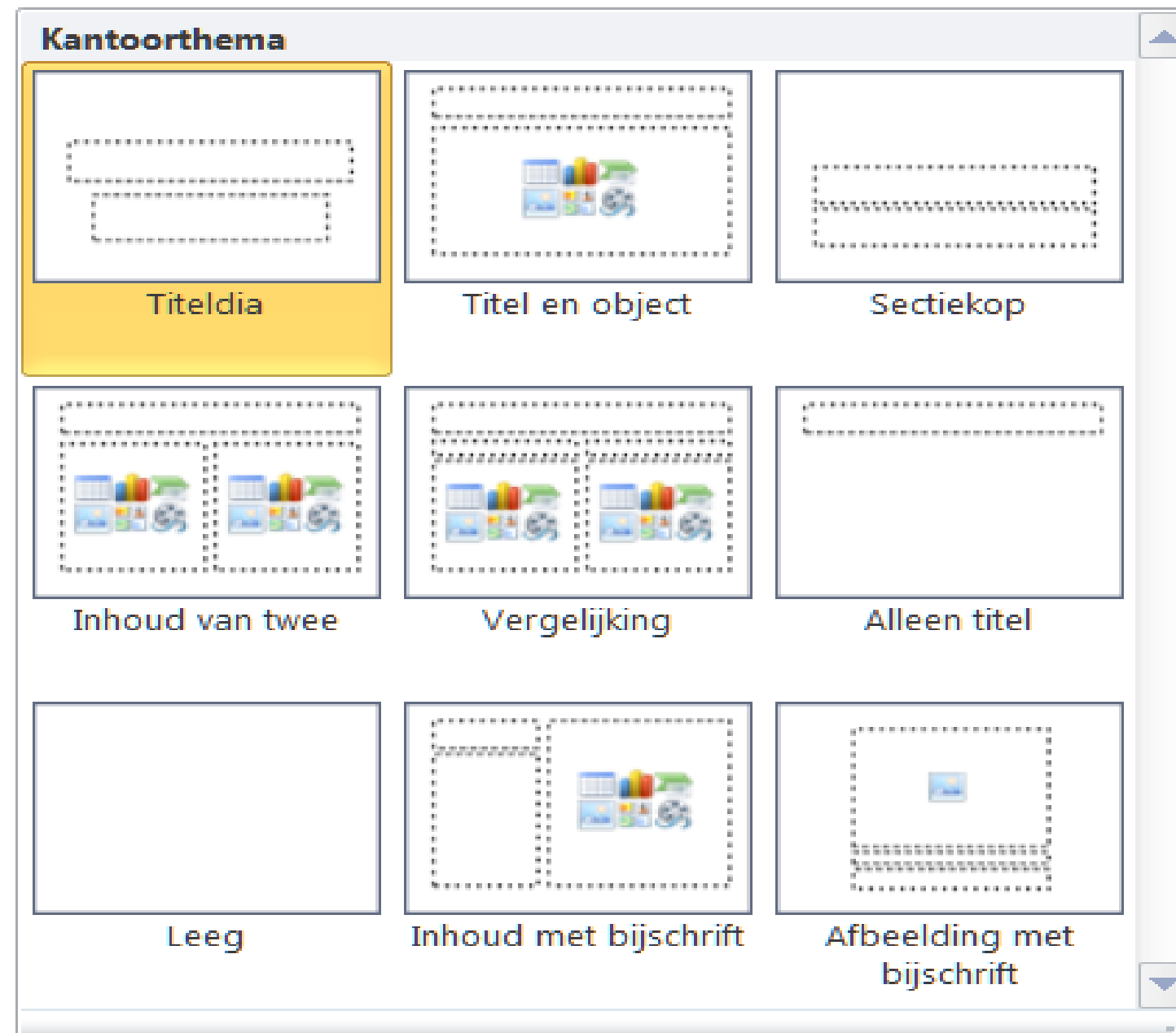
- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Start'
- En in het submenu 'Dia's' - 'Indeling'





# PowerPoint 2010

Wij beginnen met het indelen van de diavoorstelling





## PowerPoint 2010

Wij beginnen met; 'Titeldia'

**Klik om een titel te maken.**

Klik om een ondertitel te maken.

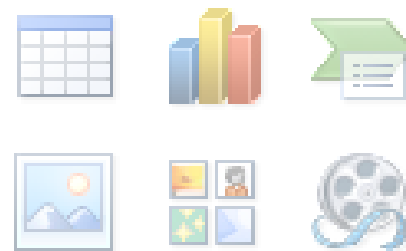


# PowerPoint 2010

Wij beginnen met; 'Titel en object'

Klik om een titel te maken.

- Klik om tekst toe te voegen





# PowerPoint 2010

Wij beginnen met; 'Sectiekop'

Klik om tekst toe te voegen

**KLIK OM EEN TITEL TE MAKEN.**

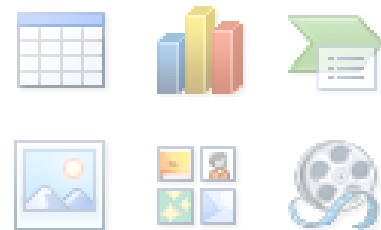


# PowerPoint 2010

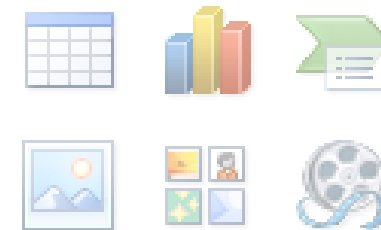
Wij beginnen met; 'Inhoud van twee'

Klik om een titel te maken.

- Klik om tekst toe te voegen



- Klik om tekst toe te voegen





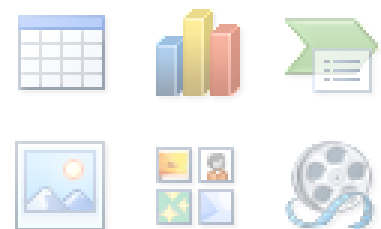
# PowerPoint 2010

Wij beginnen met; 'Vergelijking'

Klik om een titel te maken.

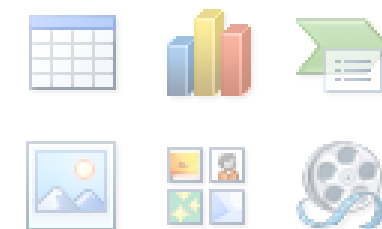
**Klik om tekst toe te voegen**

- Klik om tekst toe te voegen



**Klik om tekst toe te voegen**

- Klik om tekst toe te voegen





## PowerPoint 2010

Wij beginnen met; 'Alleen titel'

Klik om een titel te maken.





# PowerPoint 2010

Wij beginnen met; 'Leeg'



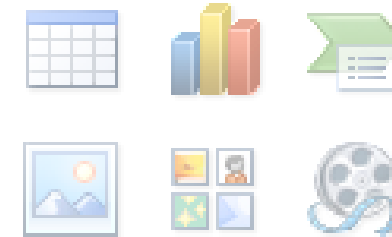
# PowerPoint 2010

Wij beginnen met; 'Inhoud met bijschrift'

**Klik om een titel te maken.**

Klik om tekst toe te voegen

- Klik om tekst toe te voegen





# PowerPoint 2010

Wij beginnen met; 'Afbeelding met bijschrift'

Klik op het pictogram als u een afbeelding wilt toevoegen



**Klik om een titel te maken.**

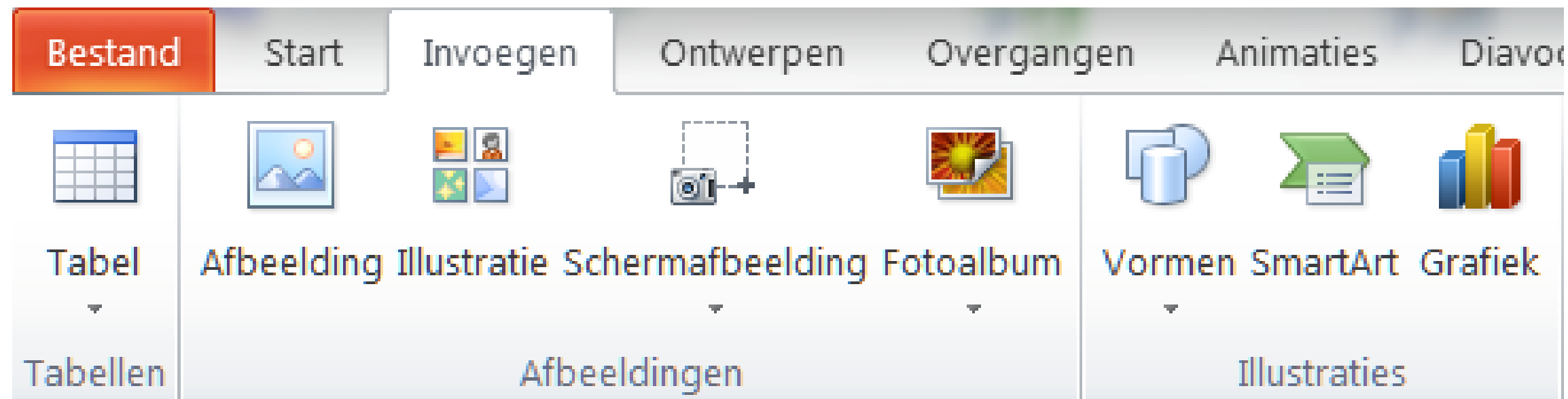
Klik om tekst toe te voegen



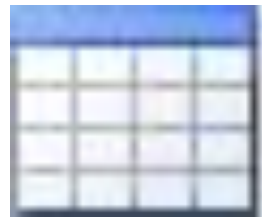
# PowerPoint 2010



## Werkbalk: 'Invoegen 1'



# Wat zijn onderstaande pictogrammen



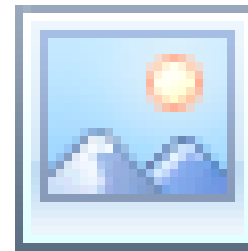
Tabel invoegen



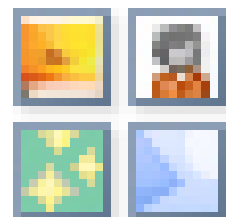
Grafiek invoegen



SmartArt afbeelding invoegen



Afbeelding invoegen uit bestand



Illustratie

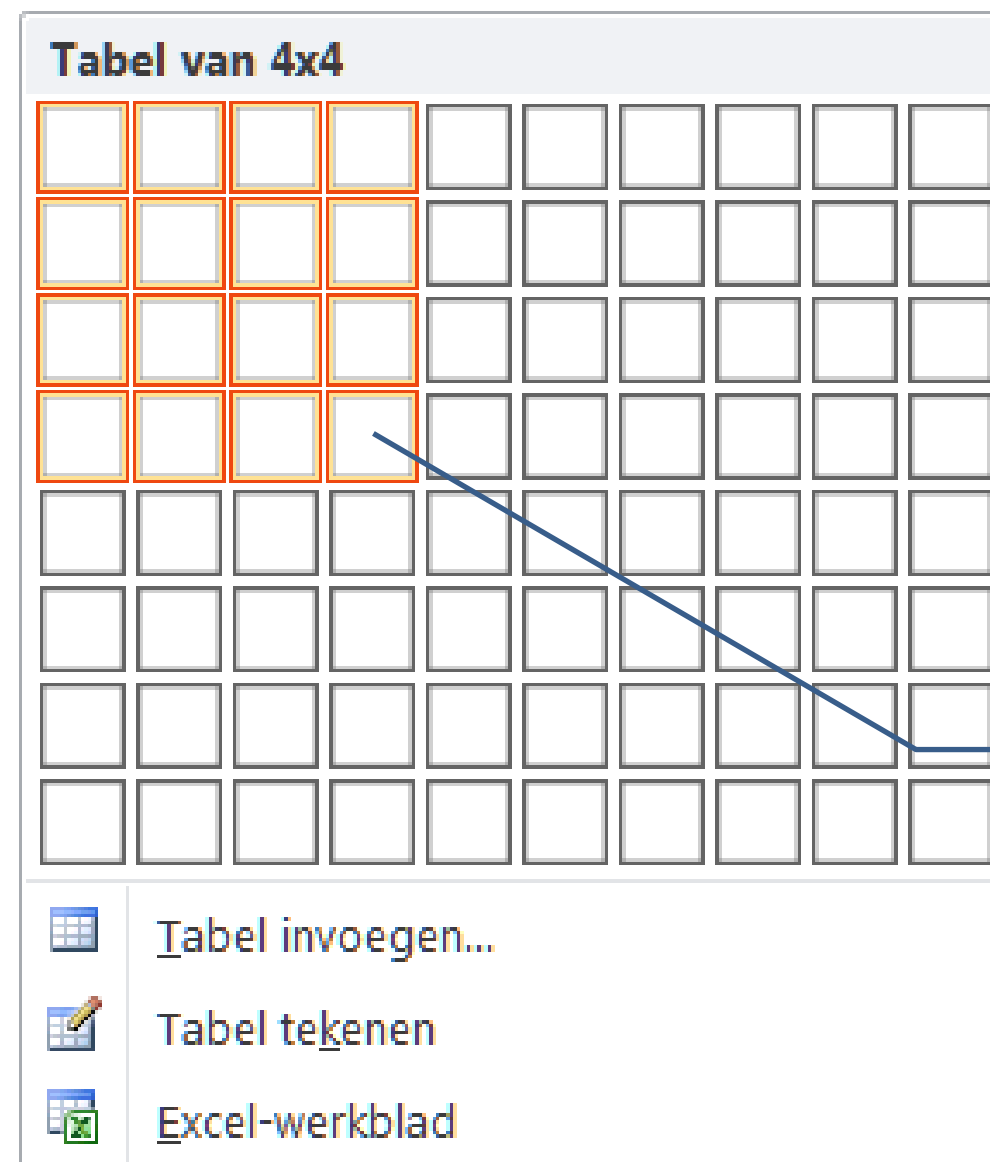
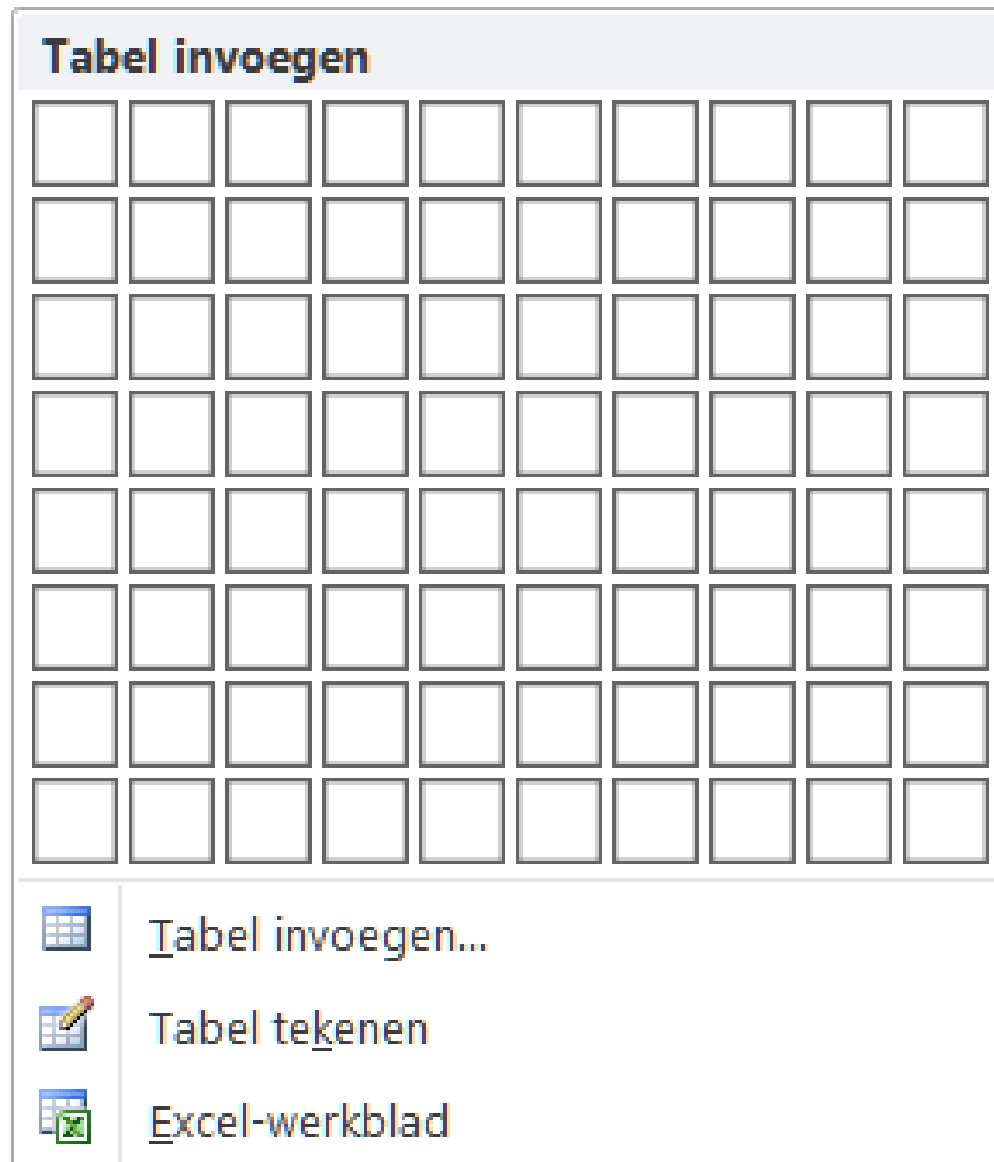


Vormen toevoegen



## Tabel invoegen

- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Invoegen'
- En in het submenu Tabellen op '**Tabel**' - 'klik op het pijltje'

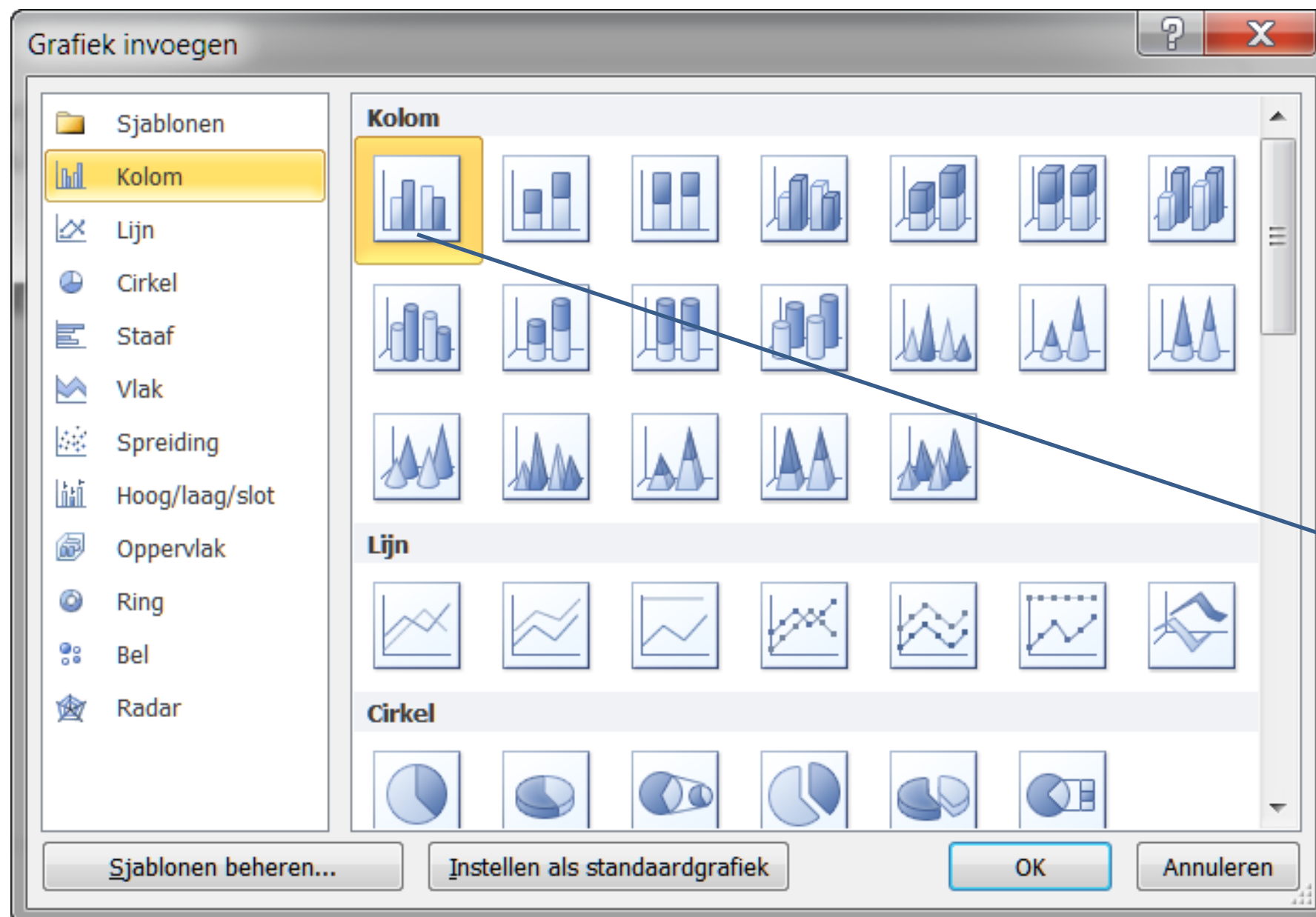


Sleep met de ingedrukte linkermuisknop over de gewenste rijen en kolommen



## Grafiek invoegen

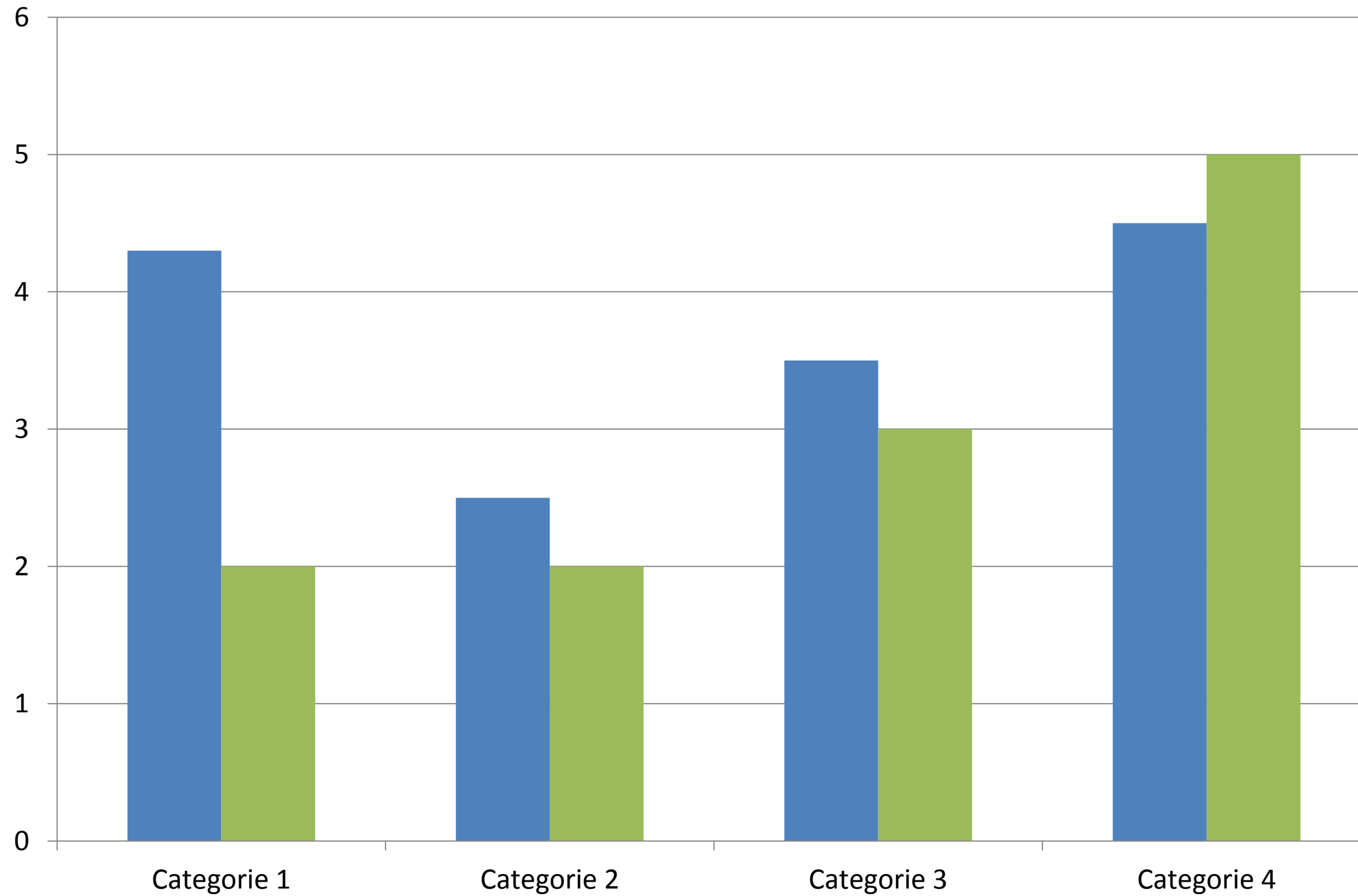
- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Invoegen'
- En in het submenu Illustraties '**Grafiek**'



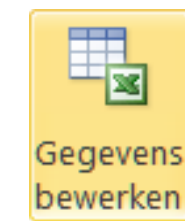
Kies hier de opmaak van  
de gewenste grafiek



## Grafiek bewerken



■ Reeks 1  
■ Reeks 3



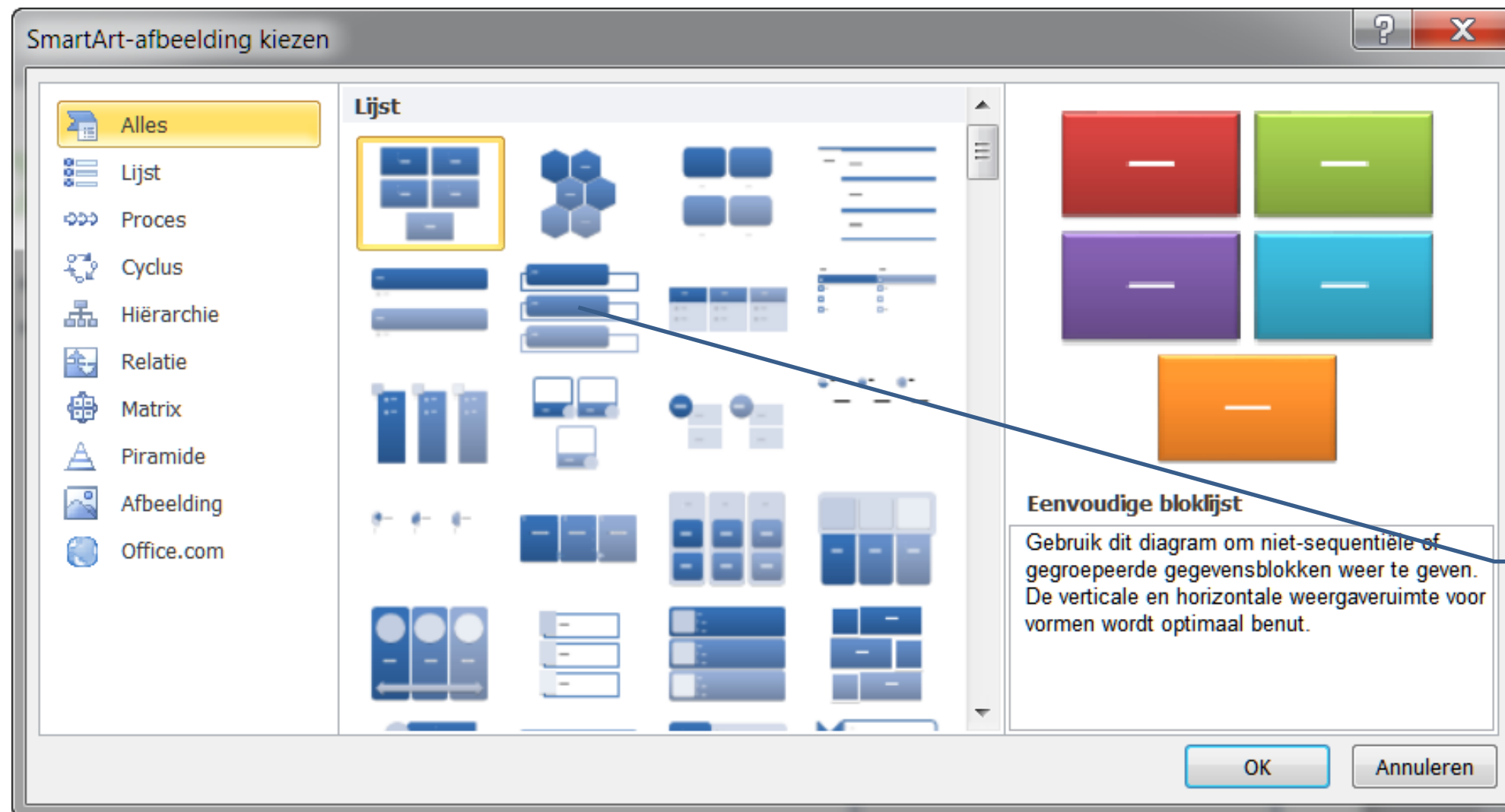
Dubbelklik op de grafiek  
Dan op het pictogram





## SmartArt afbeelding invoegen

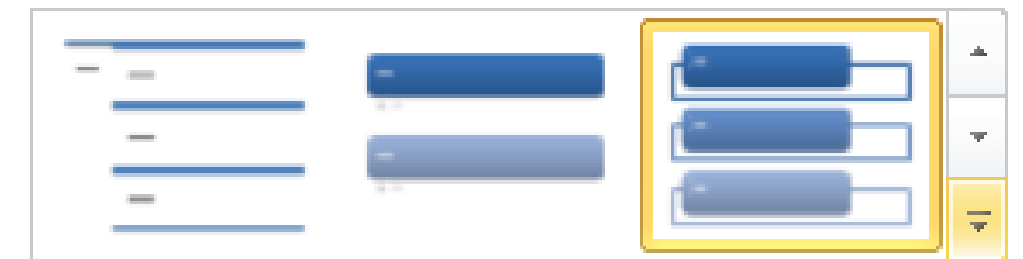
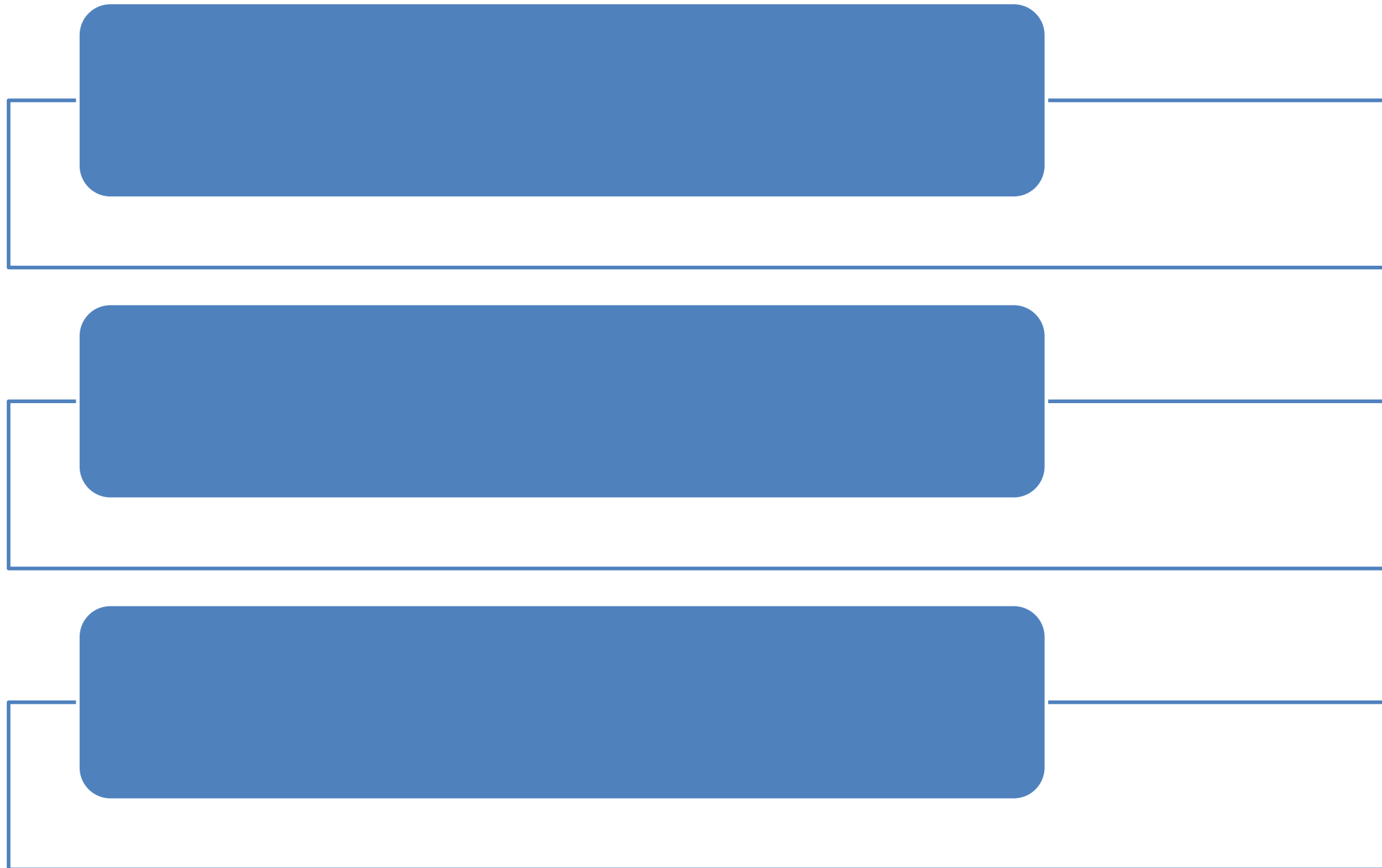
- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Invoegen'
- En in het submenu Illustraties op 'SmartArt'



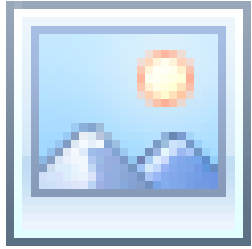
Kies hier de opmaak



## SmartArt afbeelding bewerken

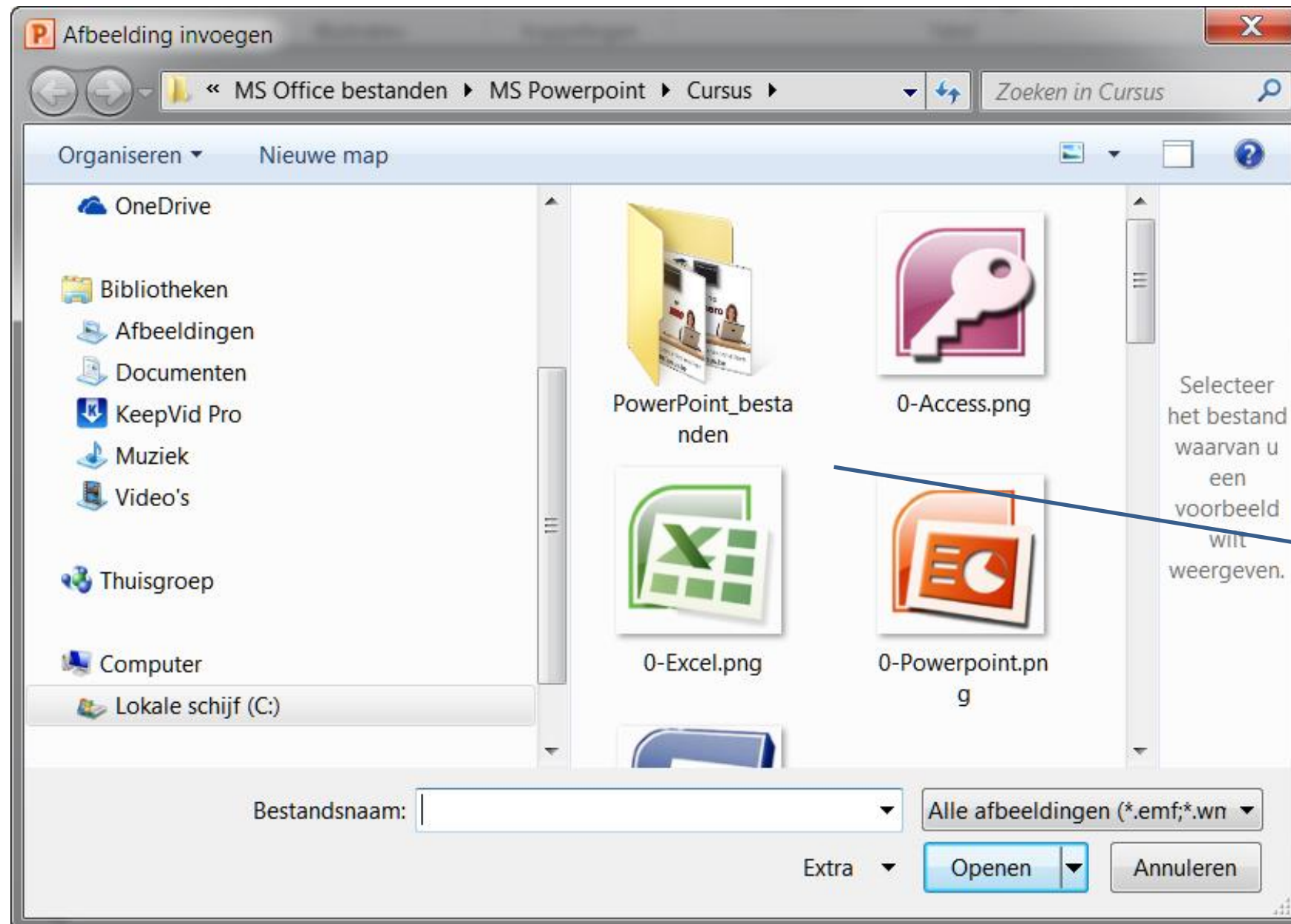


- Dubbelklik op de grafiek
- Kies een bewerking
- Dan op [Tekst]

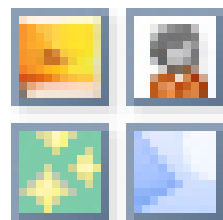


## Afbeelding invoegen uit bestand

- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Invoegen'
- En in het submenu Afbeeldingen '**Afbeelding**'

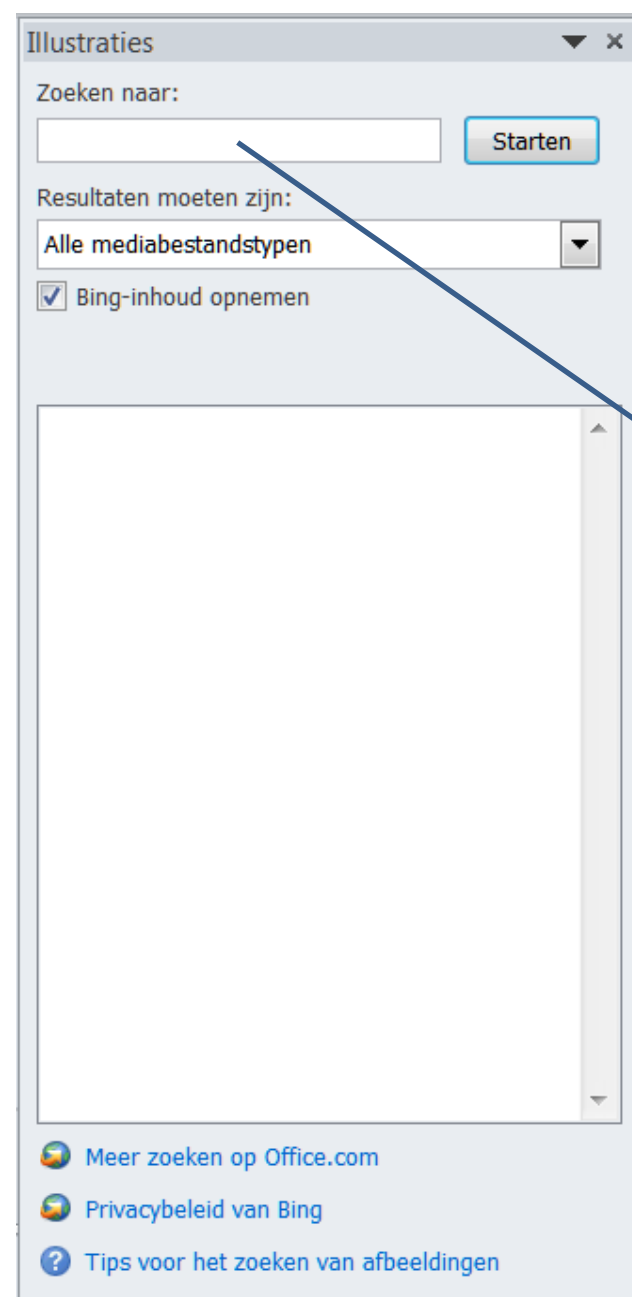


Kies hier de afbeelding



## Illustratie

- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Invoegen'
- En in het submenu Afbeeldingen '**Illustratie**'



Kies hier de illustratie





- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Invoegen'
- Wij openen het bestand waar het object zich bevindt, waarvan we een schermopname willen maken
- En in het submenu Afbeeldingen '**Schermopname**' klik op het pijltje, daarna op 'Schermopname'



Kies hier de illustratie



## Vormen toevoegen

- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Invoegen'
- En in het submenu Illustraties op '**Vormen**'



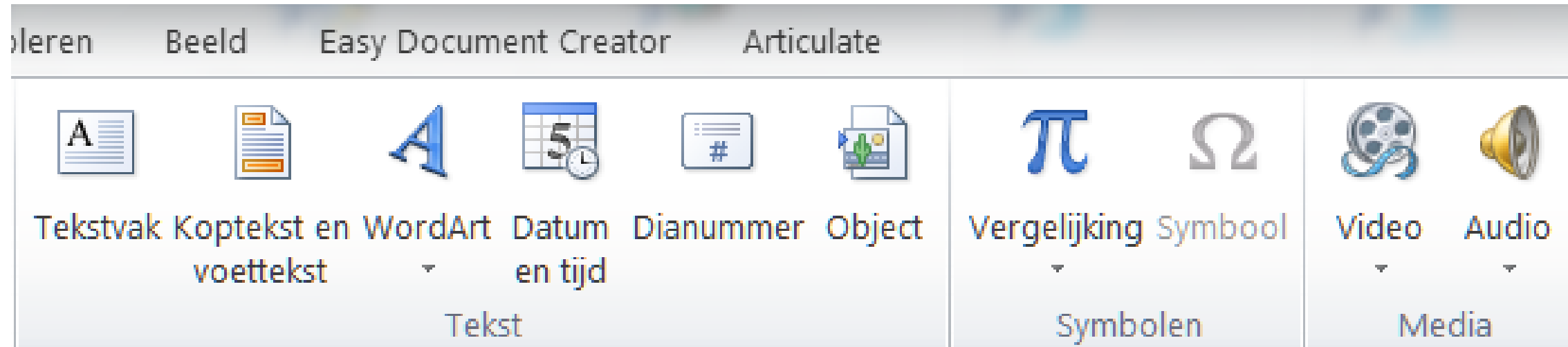
Kies hier de vorm



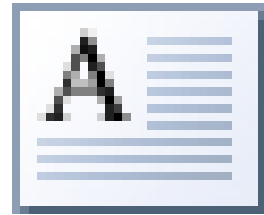


# PowerPoint 2010

## Werkbalk: 'Invoegen 2'



# Wat zijn onderstaande pictogrammen



Tekstvak invoegen



Koptekst en voettekst



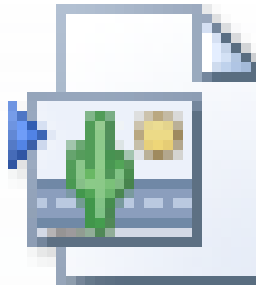
WordArt invoegen



Datum en Tijd



Dia nummer invoegen



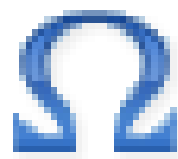
Object invoegen



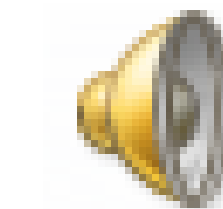
Vergelijking invoegen



Video invoegen

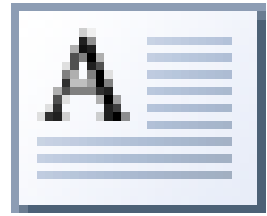


Symbool/Teken invoegen




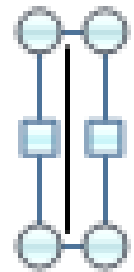
Audio invoegen





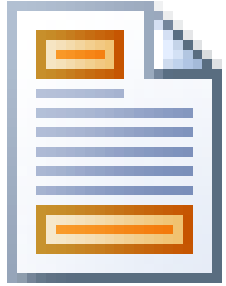
## Tekstvak invoegen

- Klik op het pictogram, de cursor wijzigt in 
- Klik met de linkermuisknop op de plaats waar u de tekst wilt invoegen  
(Er verschijnt een rechthoek met knipperend vertikaal streepje)



- Type de tekst

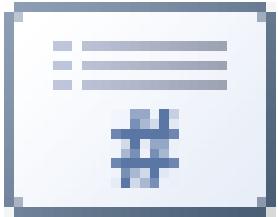




Koptekst en voettekst invoegen  
- klik op het pictogram



Datum en Tijd invoegen



Dianummer & Paginanummer invoegen



Koptekst en voettekst

Dia Notities en hand-outs

Toevoegen aan dia

Datum en tijd

Automatisch bijwerken

27/02/2018

Taal: Nederlands (België) Kalendertype: Westers

Vast

27/02/2018

Dianummer

Voettekst

Niet weergeven op titeldia

Overal toepassen

Toepassen

Annuleren

Voorbeeld

Koptekst en voettekst

Dia Notities en hand-outs

Toevoegen aan pagina

Datum en tijd

Automatisch bijwerken

27-2-2018

Taal: Nederlands (standaard) Kalendertype: Westers

Vast

27-2-2018

Koptekst

Paginanummer

Voettekst

Overal toepassen

Annuleren

Voorbeeld



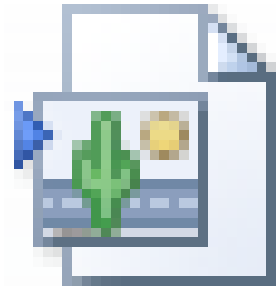
## WordArt invoegen

- Klik op het pictogram,
- Klik met de linkermuisknop op uw keuze (pictogram)



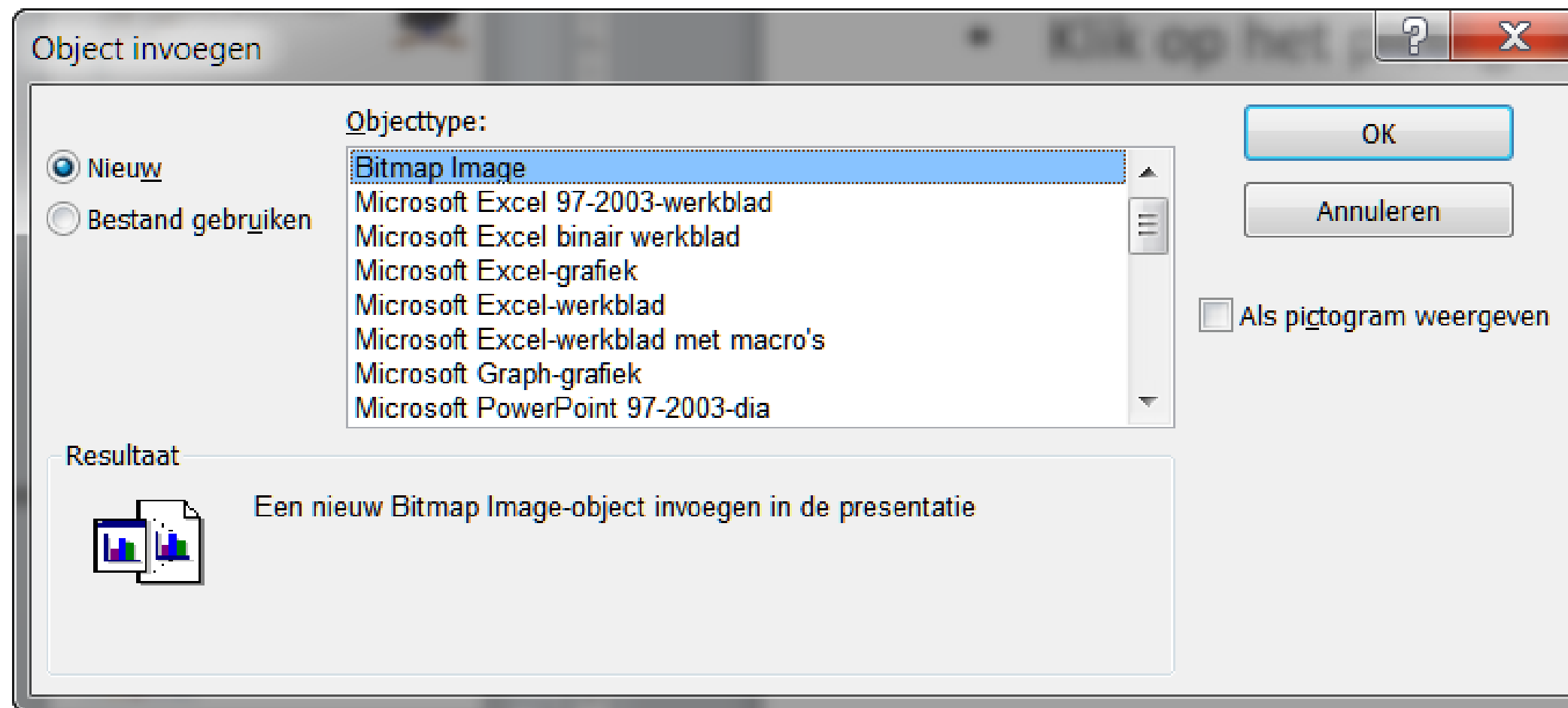
Typ hier uw tekst





## Object invoegen

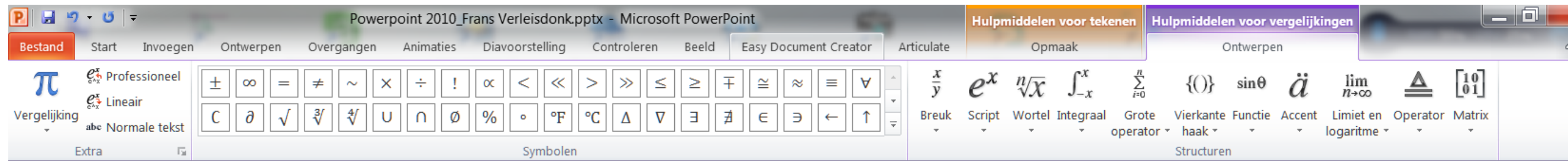
- Klik op het pictogram
- Klik met de linkermuisknop op het ObjectType naar wens en sluit af met Ok





## Vergelijking invoegen

- Klik op het pictogram



## Vergelijking invoegen

- Klik op het pijltje

**Cirkelgebied**

$$A = \pi r^2$$

**Binomium van Newton**

$$(x + a)^n = \sum_{k=0}^n \binom{n}{k} x^k a^{n-k}$$

**Uitbreiding van een som**

$$(1 + x)^n = 1 + \frac{nx}{1!} + \frac{n(n-1)x^2}{2!} + \dots$$

**Fourier-serie**

$$f(x) = a_0 + \sum_{n=1}^{\infty} \left( a_n \cos \frac{n\pi x}{L} + b_n \sin \frac{n\pi x}{L} \right)$$

**Stelling van Pythagoras**

$$a^2 + b^2 = c^2$$


**Kwadratische formule**

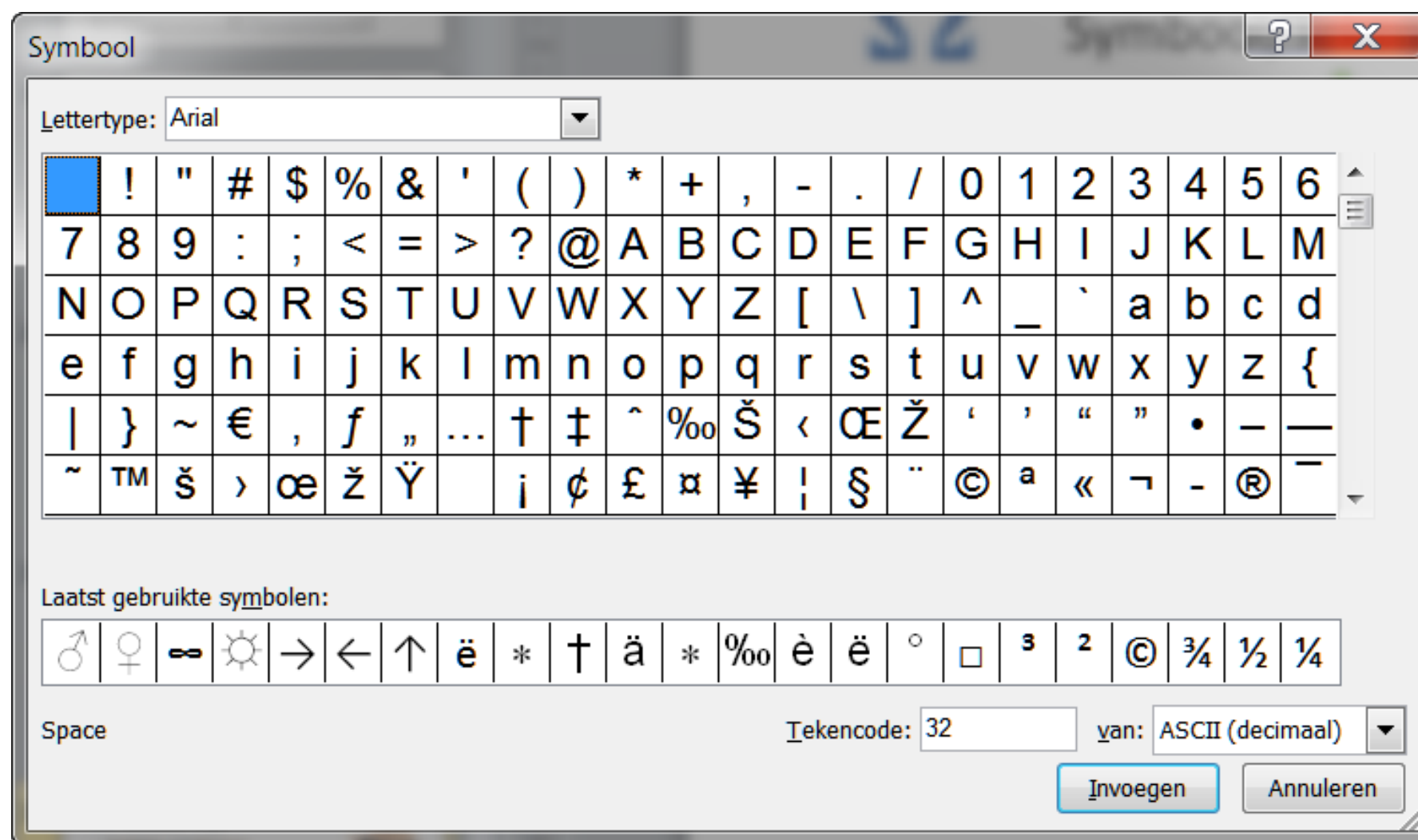
$$x = \frac{-b \pm \sqrt{b^2 - 4ac}}{2a}$$

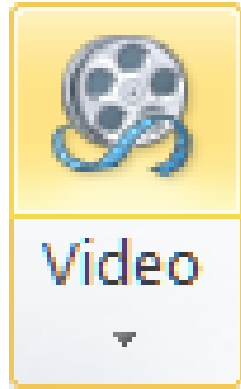
Nieuwe vergelijking invoegen



## Symbol/Teken invoegen

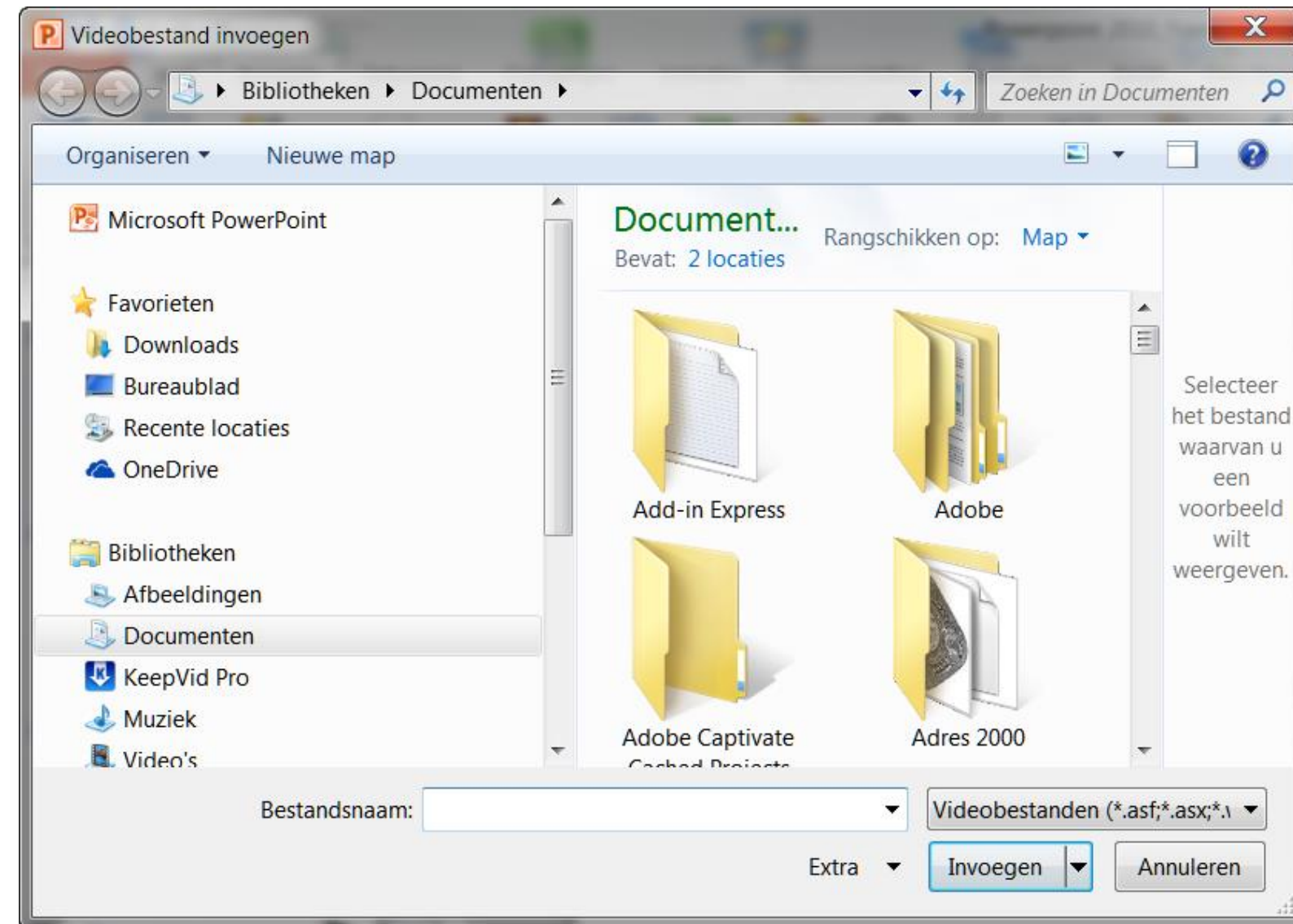
- Dit pictogram wordt actief als je in een Tekstvak klikt
- Klik waar u het symbool wilt invoegen en klik op het 
- Selecteer het gewenste symbool en klik op 'Invoegen'





## Video invoegen

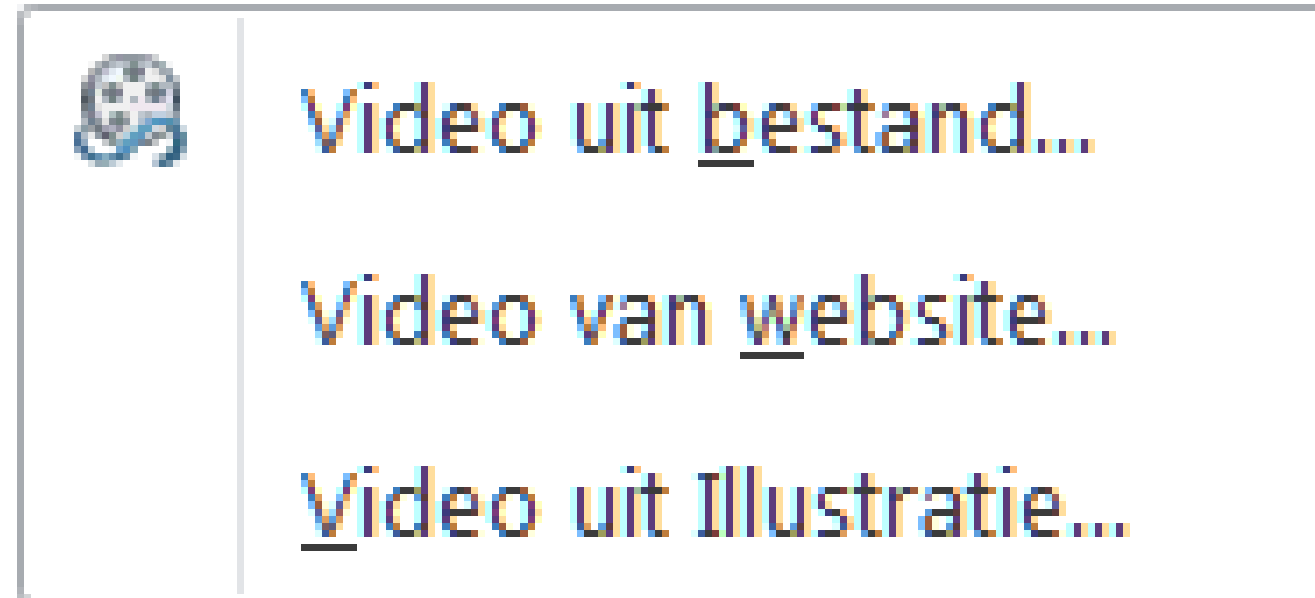
- Klik op dit pictogram
- Selecteer het gewenste video bestand en klik op 'Invoegen'



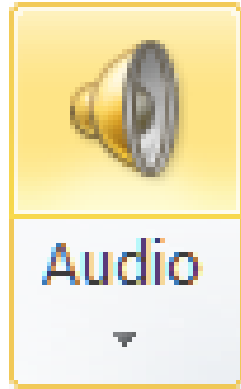


## Video invoegen

- Klik op het pijltje
- Maak uw keuze en klik erop

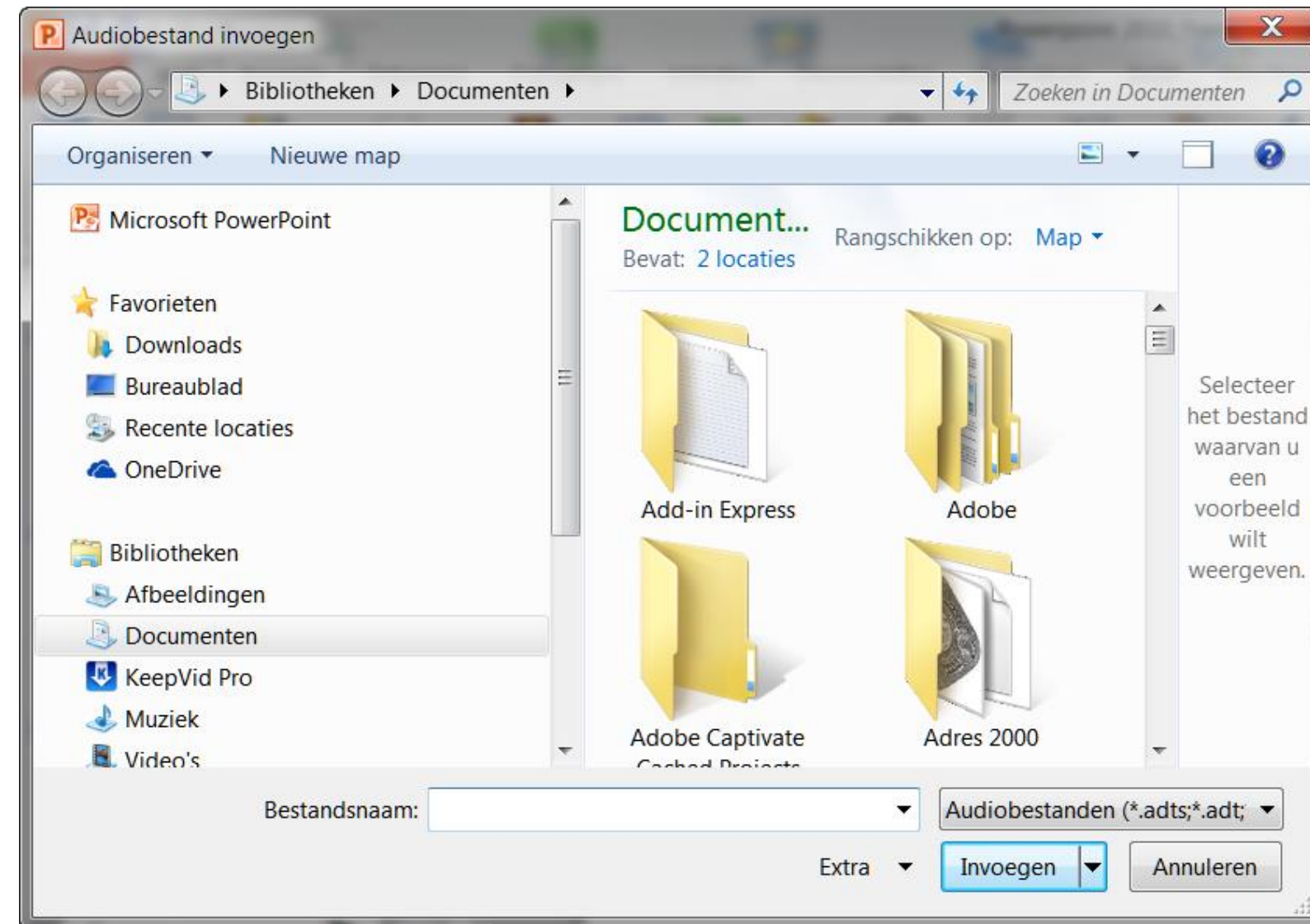


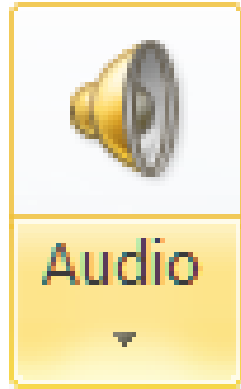




## Audio invoegen

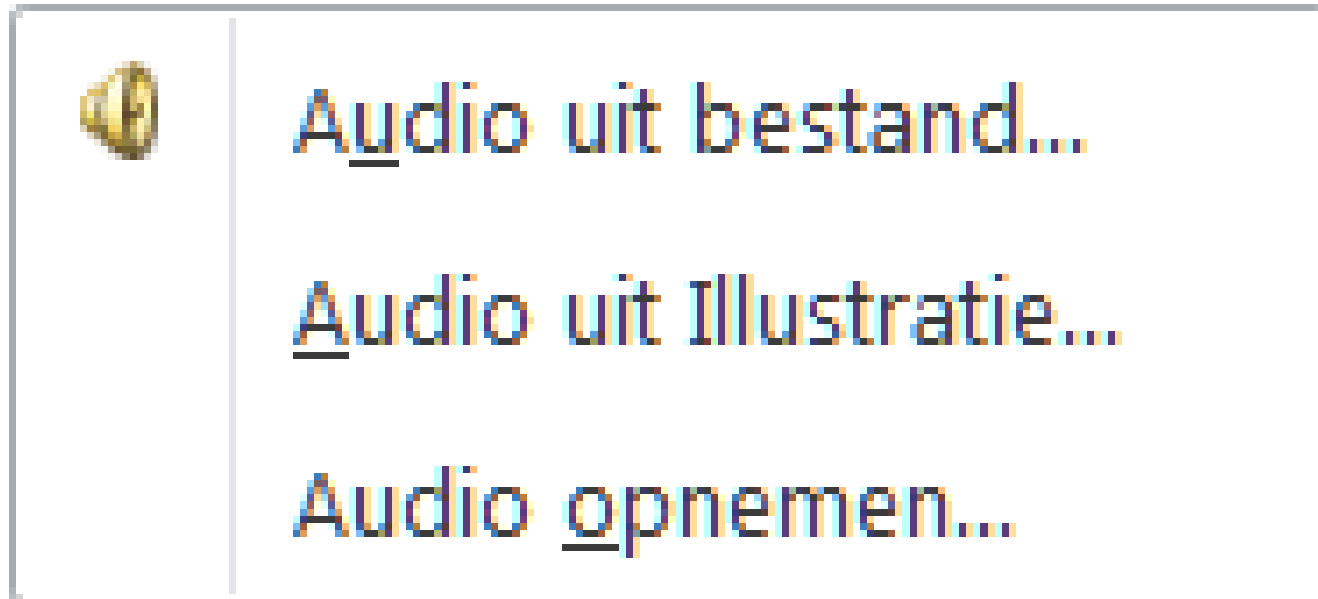
- Klik op dit pictogram
- Selecteer het gewenste audio bestand en klik op 'Invoegen'

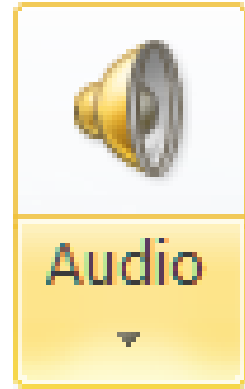




## Audio invoegen

- Klik op het pijltje
- Maak uw keuze en klik erop





## Audio invoegen

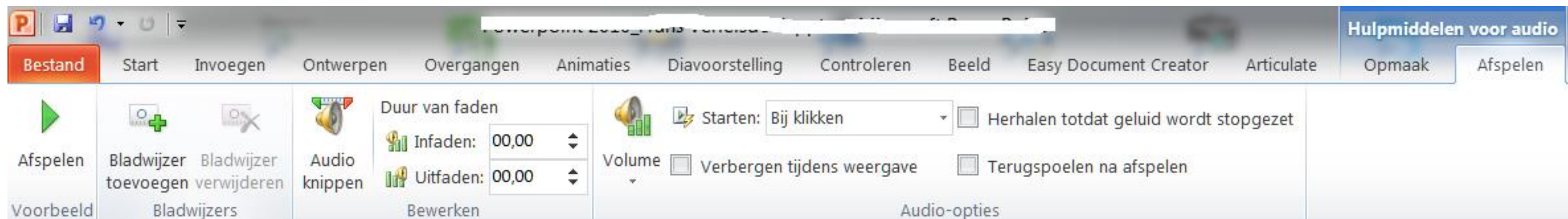
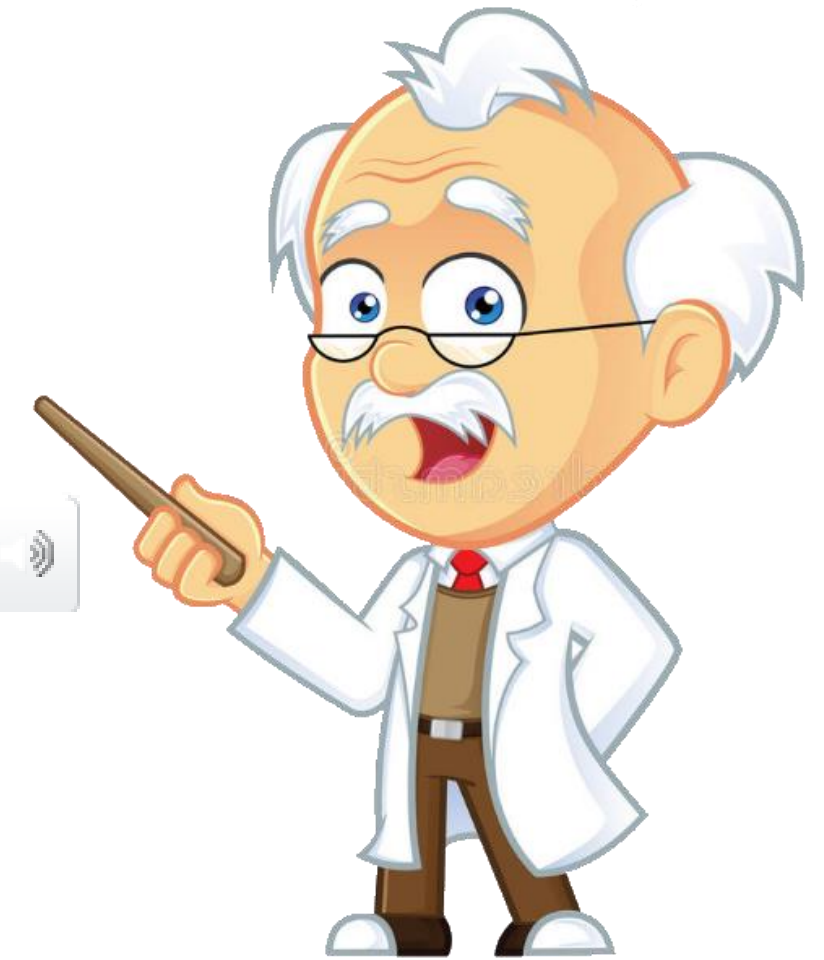
- Heeft u het audiobestand opgehaald, Klik op het pictogram  u ziet

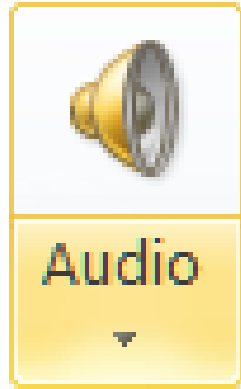


- Boven de menubalk verschijnt



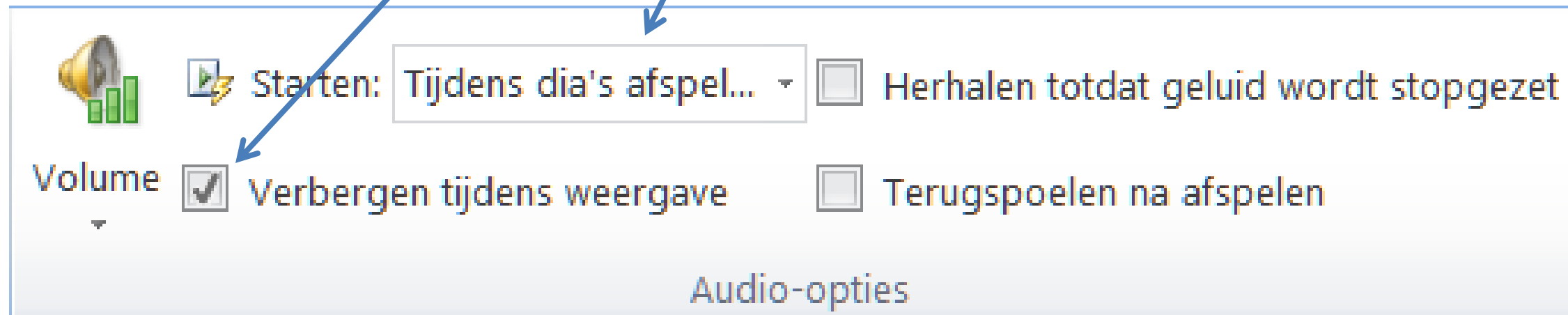
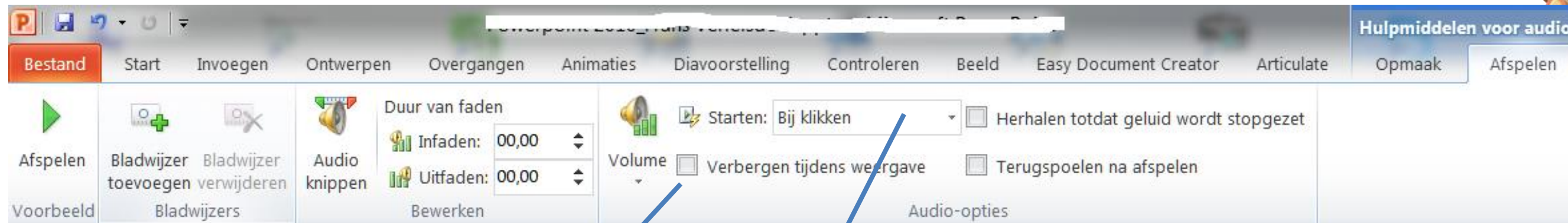
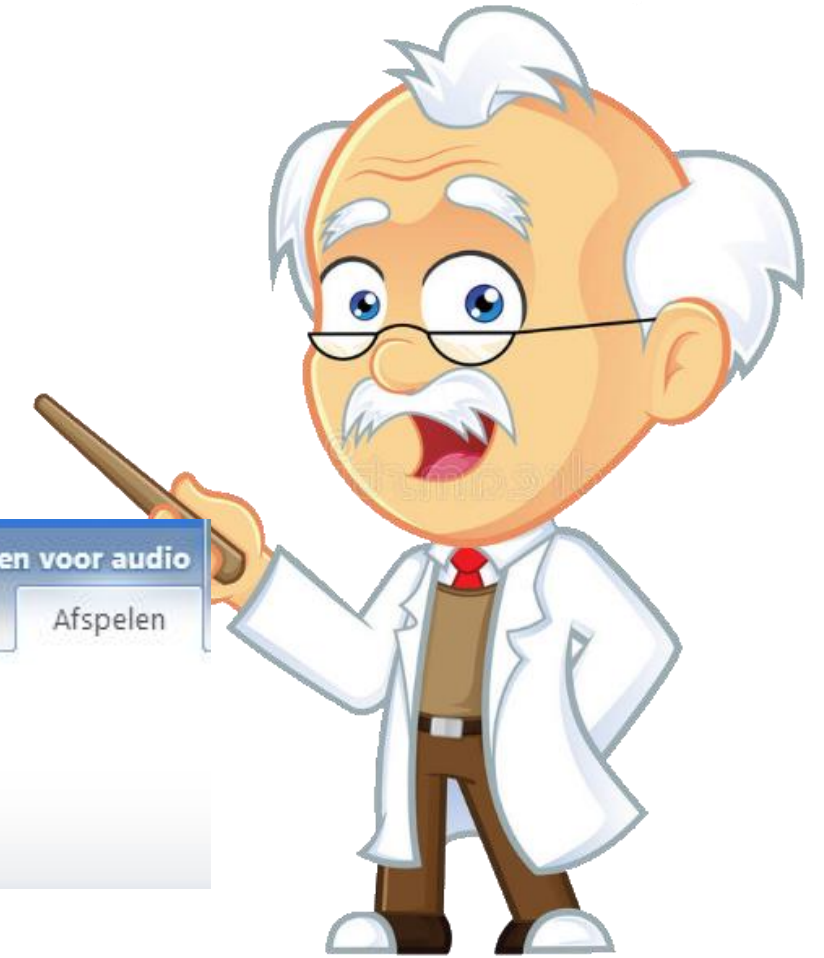
- Klik met de linkermuisknop op afspelen en onderstaand menu verschijnt





## Audio instellen

- **Vergeet de onderstaande instellingen niet!**

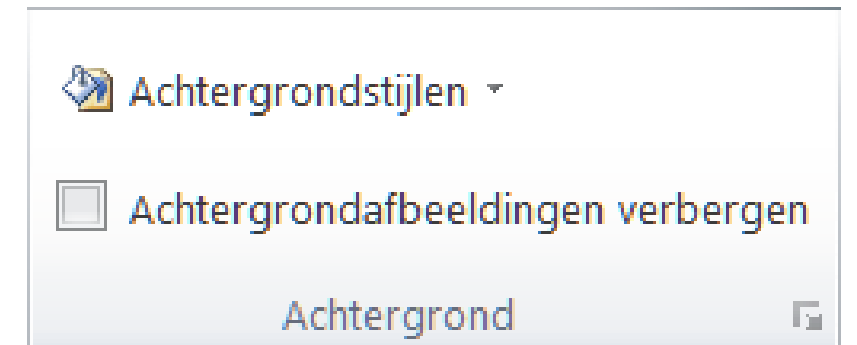




# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met; **Achtergrond instellen**

- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Ontwerpen'
- En het submenu 'Achtergrond'
- Klik op het pijltje achter 'Achtergrondstijlen'





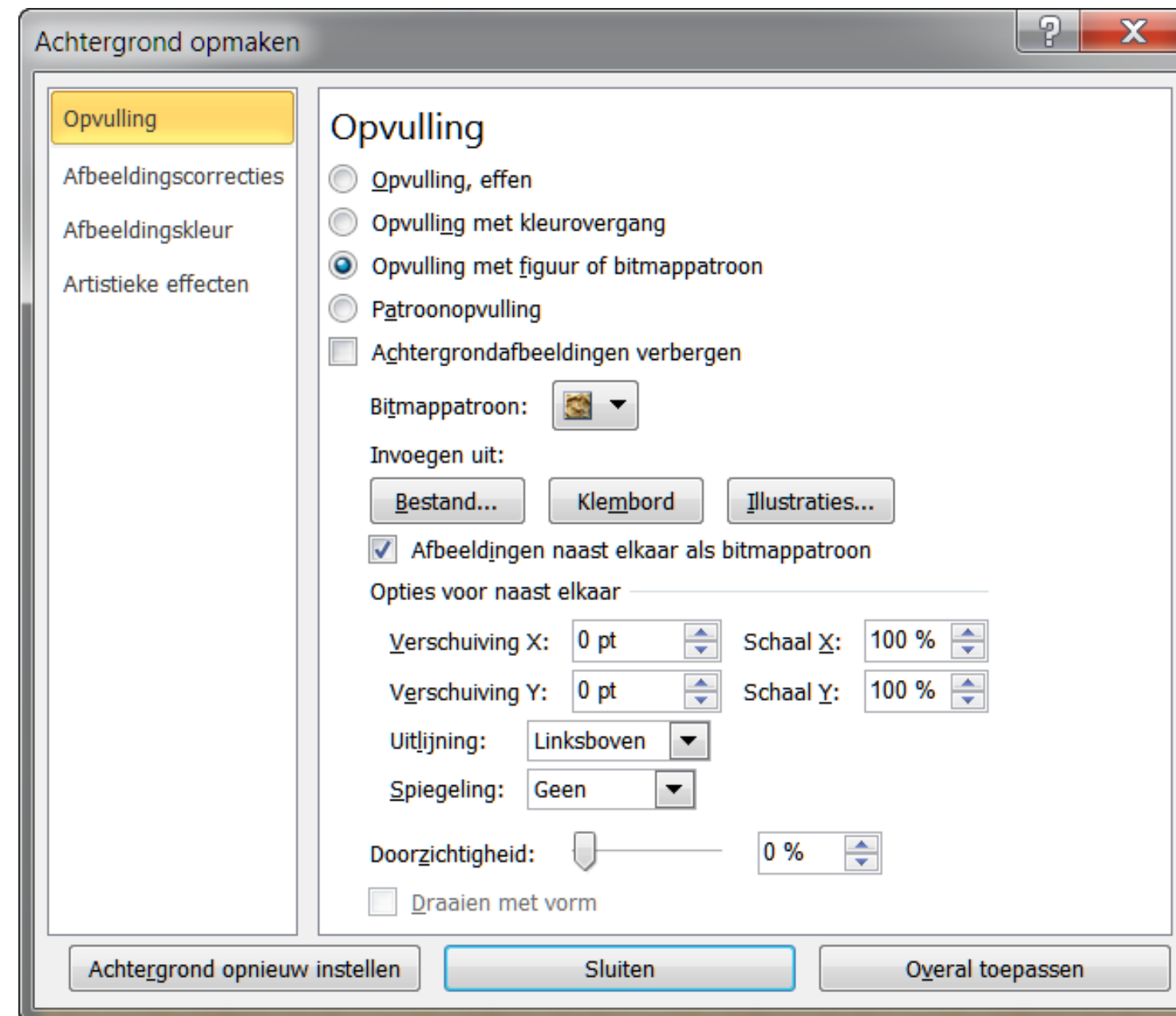
# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met; 'Achtergrond instellen'

- Klik op 'Achtergrond opmaken...'



Achtergrond opmaken...

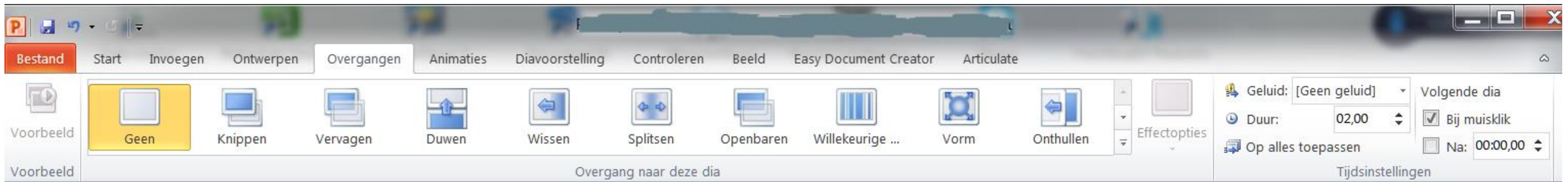




# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met; **'Overgangen'**

- Deze hebben betrekking op de dia weergave
- Klik op 'Overgangen' op de menubalk
- Standaard staat deze op 'Geen'





# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met; 'Overgangen'

- Bekijk de rechterzijde, 'Tijdsinstellingen'



1. Geluid: b.v. klik geluid bij elke dia
2. Duur: tijdsduur overgang
3. Volgende dia;  
Bij muisklik, of  
automatisch na .... Tijd.
4. Op alles toepassen;  
alle dia's krijgen deze instelling

	Geluid: [Geen geluid]		Volgende dia	
	Duur:	02,00		<input checked="" type="checkbox"/> Bij muisklik
	Op alles toepassen		<input type="checkbox"/> Na:	00:00,00
Tijdsinstellingen				

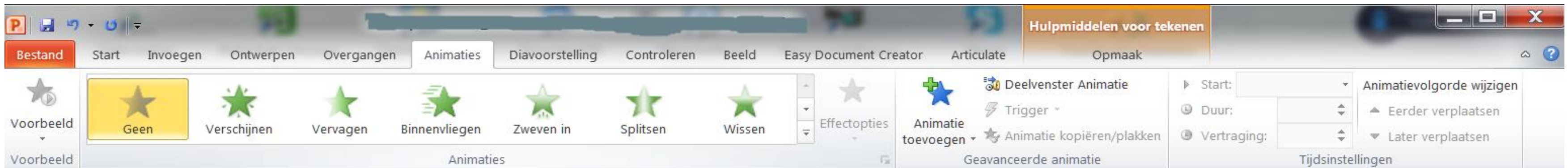




# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met; **'Animaties'**

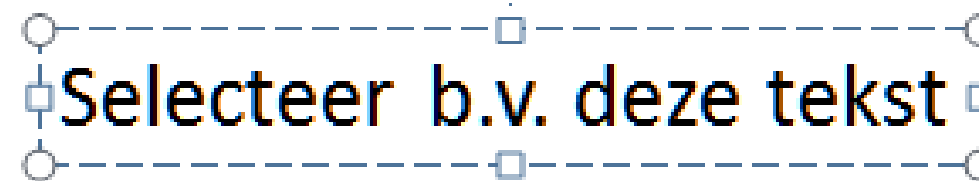
- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Animaties'
- Standaard staat deze op 'Geen'



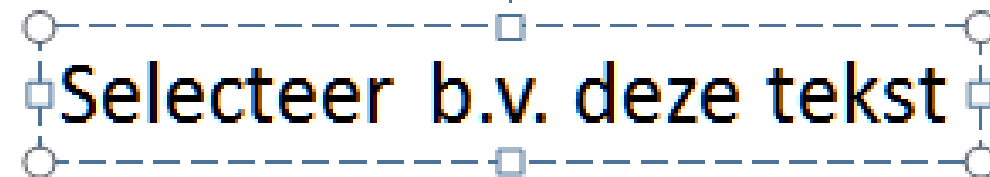


# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met; 'Animaties'



1. Klik op 'Animatie toevoegen'
2. Het volgende scherm wordt getoond
3. Ga met de muis op een animatie staan, een voorbeeld wordt getoond. (b.v. in- en uitzoomen)



4. Klik op de gewenste animatie



# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met; 'Animaties'



1. Klik op 'Animatie toevoegen',
2. Het volgende scherm wordt getoond
3. Ga met de muis op een animatie staan, een voorbeeld wordt getoond.
4. Klik op de gewenste animatie.



Vet onthullen





# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met; 'Animaties'



1. Klik op 'Animatie toevoegen',
2. Het volgende scherm wordt getoond
3. Ga met de muis op een animatie staan, een voorbeeld wordt getoond.
4. Klik op de gewenste animatie.
5. Tot slot klik op 'Deelvenster Animatie'



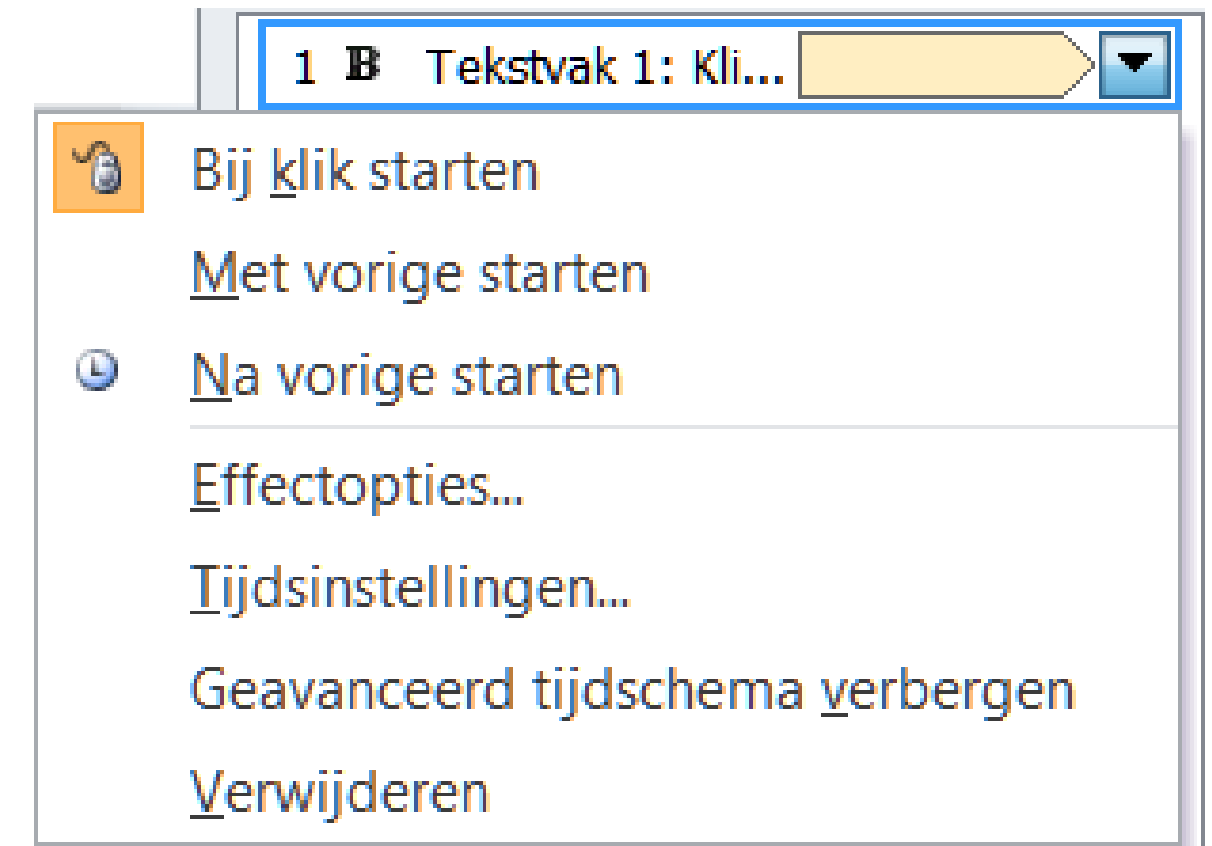
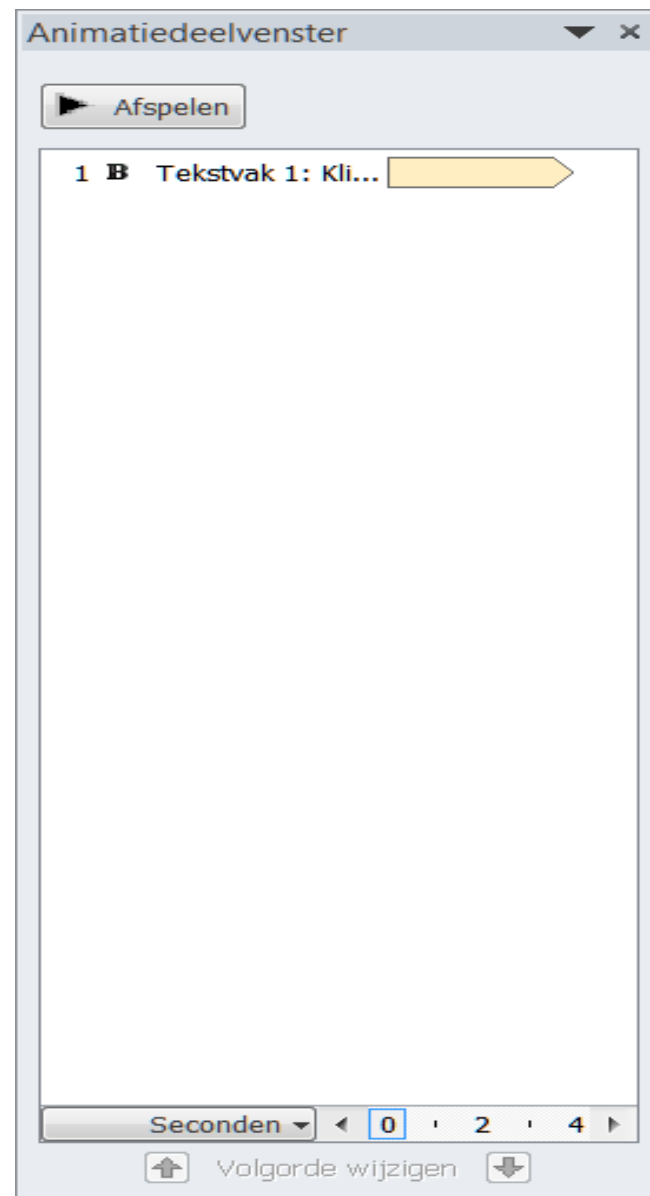
# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met; 'Animaties bewerken'



 Deelvenster Animatie






1. Klik op 'Deelvenster Animatie'
2. Het volgende scherm wordt getoond
3. Klik met de linkermuisknop op gele pijl, klik vervolgens op het pijltje naar beneden en stel de gewenste opdracht in.





# PowerPoint 2010

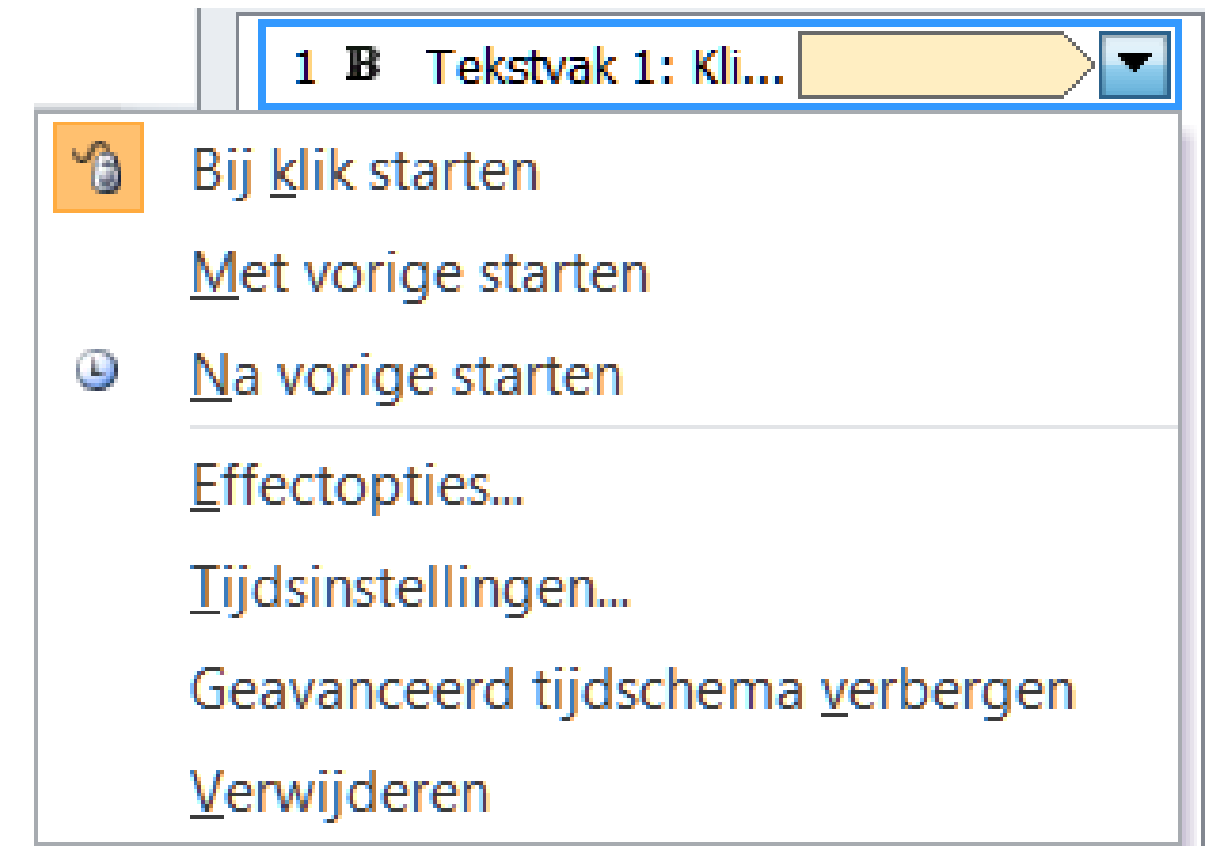
## Wij beginnen met; 'een voorbeeld'

- |  |    |  |
|--|----|--|
|  Deelvenster Animatie | 1. | Animatie toevoegen, 'Vergroten en omdraaien' |
|  Deelvenster Animatie | 2. | " " " , 'Stuiteren'                          |
|  Deelvenster Animatie | 3. | " " " , 'Draaien'                            |
|  Deelvenster Animatie | 4. | " " " , 'in- en uitzoomen'                   |
|  Deelvenster Animatie | 5. | " " " , 'splitsen'                           |



## Tip!

- Klik op menubalk 'Animaties'
- Klik op een tekst/afbeelding
- Klik op 'Deelvenster Animatie'
- Klik op



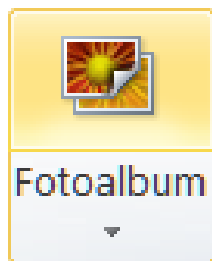


# PowerPoint 2010

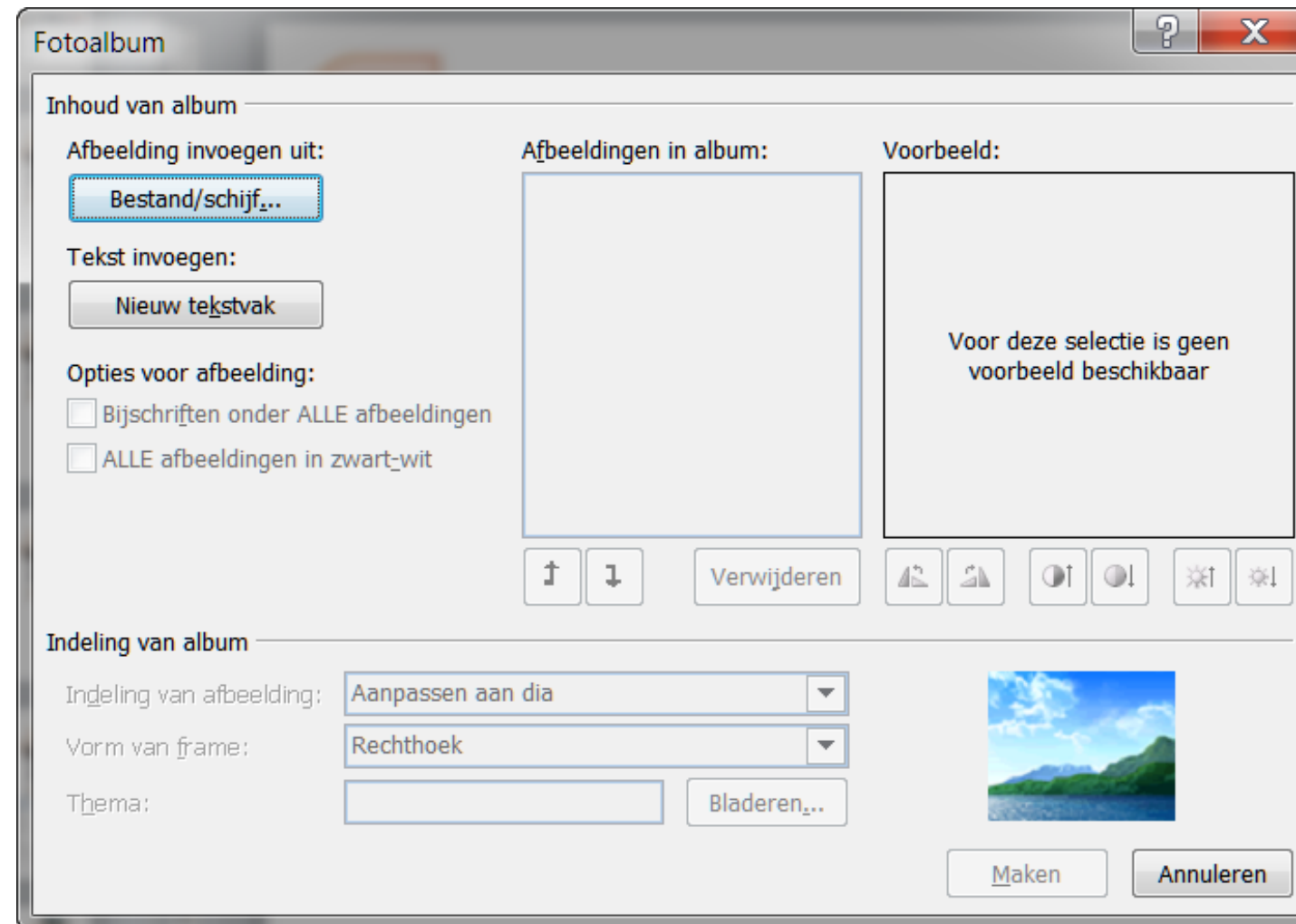
Wij beginnen met; **'Fotoalbum'**

Let op; Er wordt een nieuwe presentatie aangemaakt!

- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Invoegen'



Klik op het pictogram





# PowerPoint 2010

Wij beginnen met; **'Fotoalbum'**

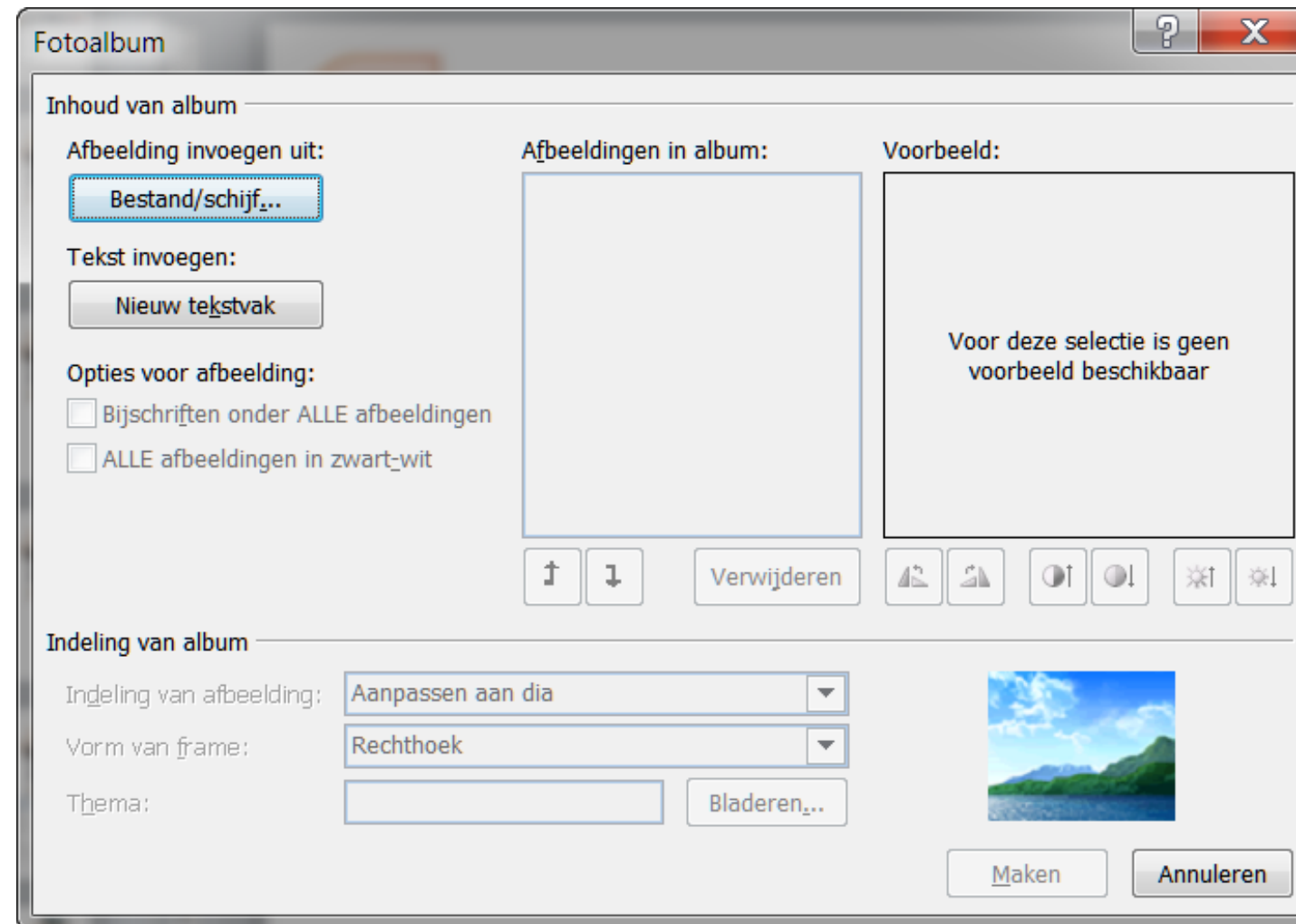
Let op; Er wordt een nieuwe presentatie aangemaakt!

- We gebruiken daarvoor de menubalk 'Invoegen'



Klik op het pijltje

Klik op 'Bestand/Schijf...'  
om de foto(s) toe te voegen

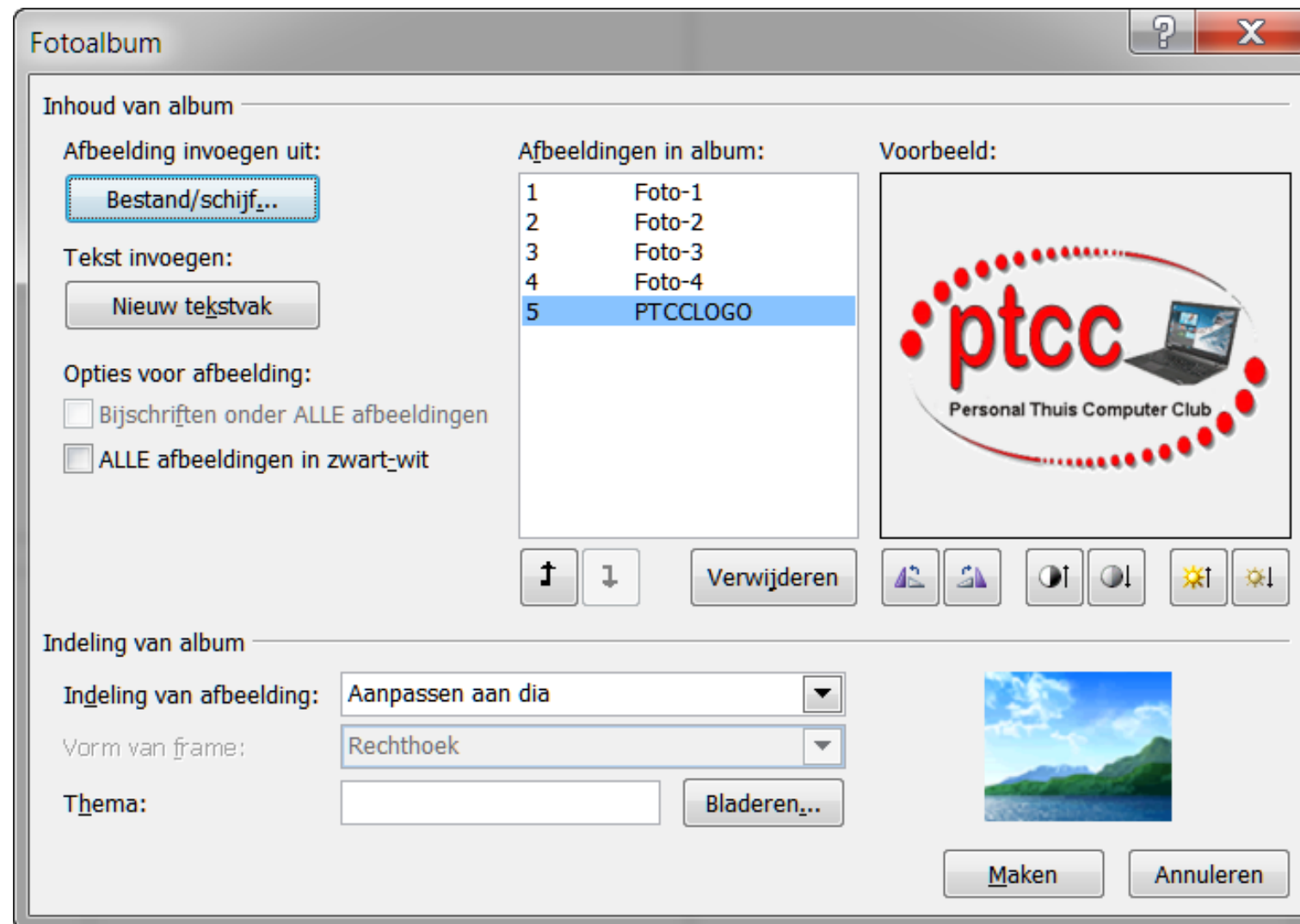




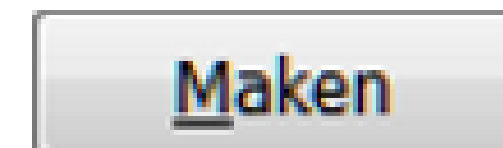


# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met; 'Fotoalbum'



Klik op





# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met; 'Fotoalbum'



The screenshot displays the Microsoft PowerPoint 2010 interface. The title bar reads 'Presentatie3 - Microsoft PowerPoint'. The ribbon includes tabs for 'Bestand', 'Start', 'Invoegen', 'Ontwerpen', 'Overgangen', 'Animaties', 'Diavoorstelling', 'Controleren', 'Beeld', 'Easy Document Creator', and 'Articulate'. The ribbon is currently set to the 'Start' tab, showing options for 'Plakken', 'Lettertype', 'Alinea', 'Tekening', and 'Bewerken'. The slide thumbnail pane on the left shows five slides: 'Fotoalbum', 'Foto 1', 'Foto 2', 'Foto 3', and 'Foto 4'. The main slide area shows a slide titled 'Fotoalbum' with the text 'Fotoalbum' and 'door' below it. The status bar at the bottom indicates 'Dia 1 van 5', 'Kantoorthema', and a zoom level of 77%.

Klik hier om notities toe te voegen



# PowerPoint 2010

Wij beginnen met; **‘Hoofdmenu maken’**

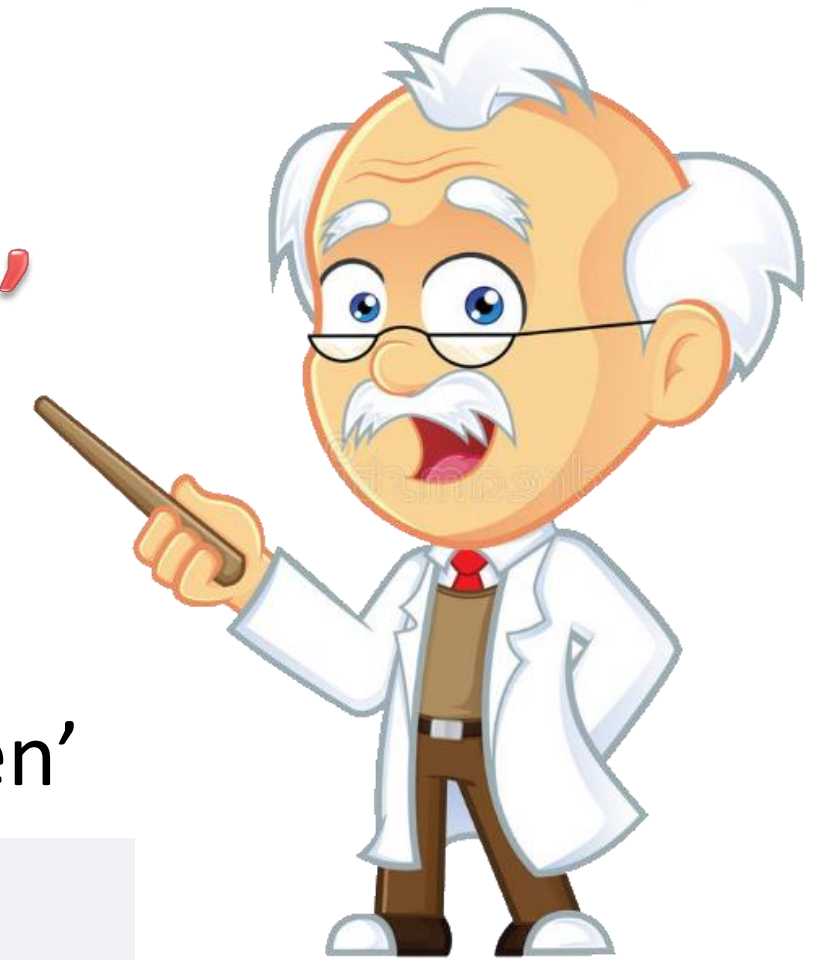


- We gebruiken daarvoor de menubalk ‘Invoegen’
- Klik op het pictogram ‘Vormen’
- Voor deze oefening gebruiken we sectie ‘Rechthoeken’

## Rechthoeken




- We gebruiken de rechthoek met afgeronde hoeken (2<sup>e</sup>)
- Klik op dat pictogram
- Teken met het + teken (ingedrukte linkermuisknop) een kader (standaard is dit blauw)

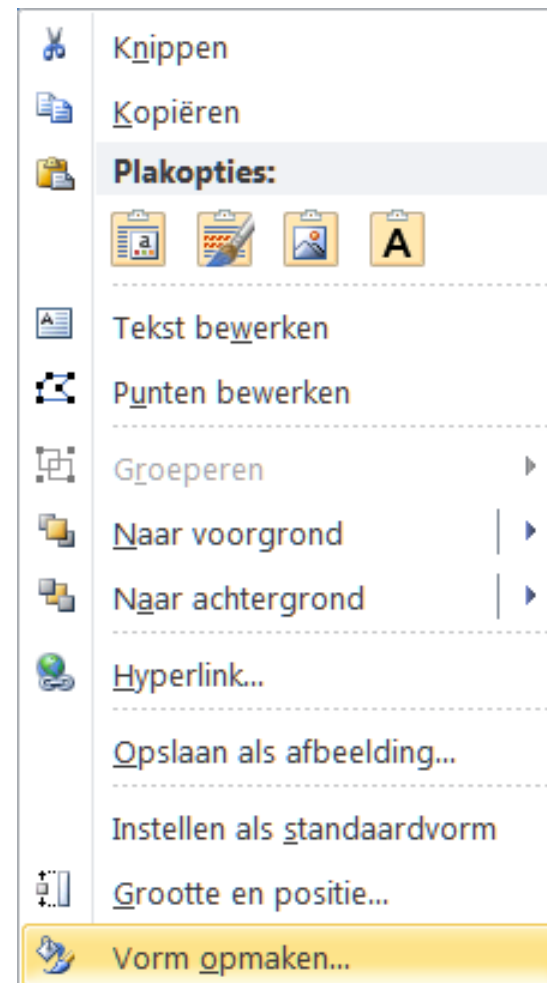




# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met; **‘Hoofdmenu maken’**

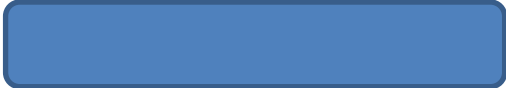
1. We gaan het kader bewerken 
2. Klik op het kader, dan op de rechtermuisknop
3. Klik onderaan op ‘Vorm opmaken...’

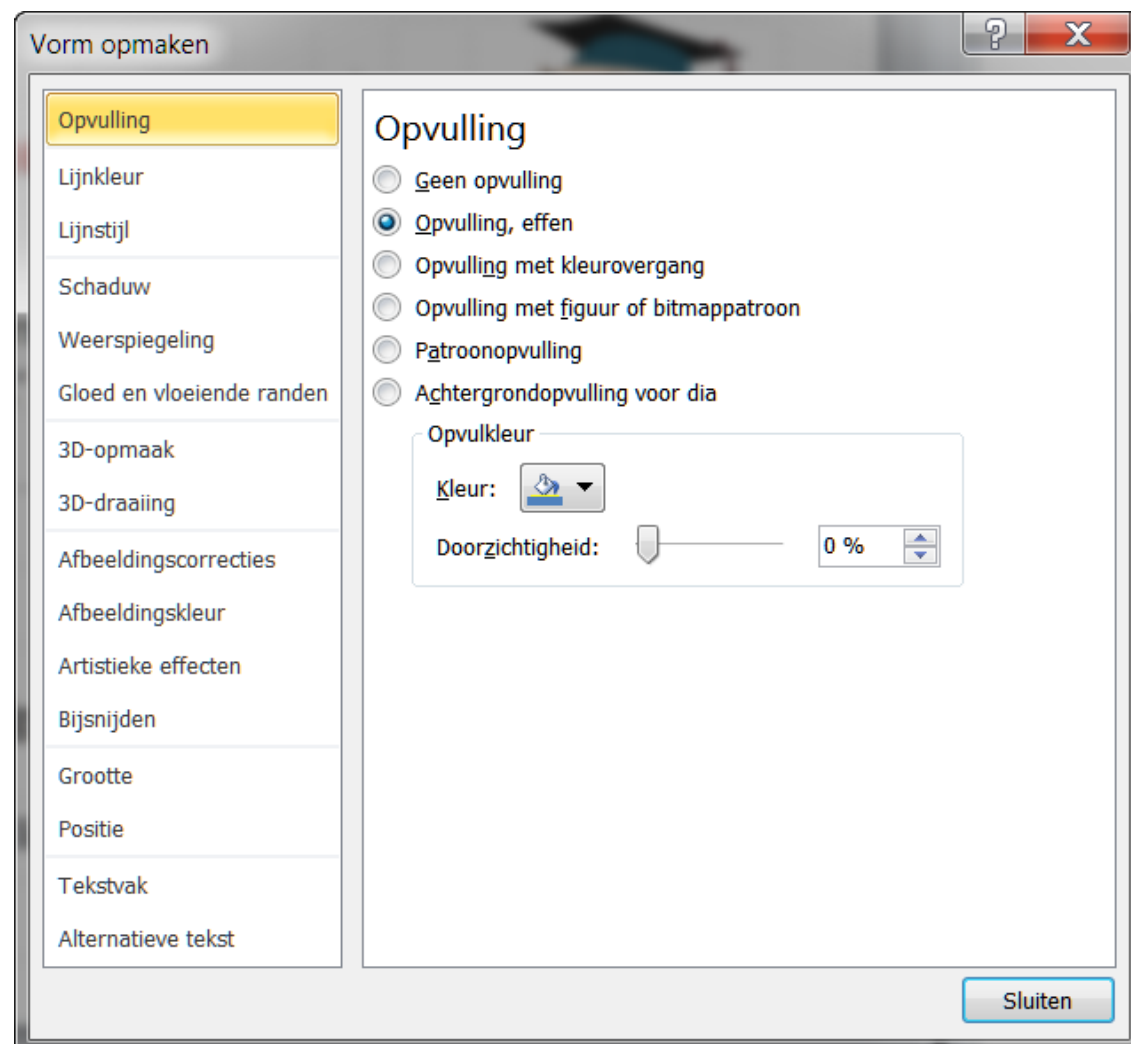






# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met; **‘Hoofdmenu maken’**

1. We gaan het kader bewerken 
2. Klik op het kader, dan op de rechtermuisknop
3. Klik onderaan op ‘Vorm opmaken...’



4. We wijzigen de kleur in grijs 15% 
5. Herhaal stap 1 t/m 2, Klik op ‘Tekst bewerken’
6. Type b.v. ‘Hoofdmenu’ 



# PowerPoint 2010

## Wij beginnen met; **‘Hoofdmenu maken’**



- We gebruiken daarvoor de menubalk ‘Invoegen’
- Klik op het pictogram ‘Hyperlink’
- Voor deze oefening gebruiken we ‘Tekst en Figuur’

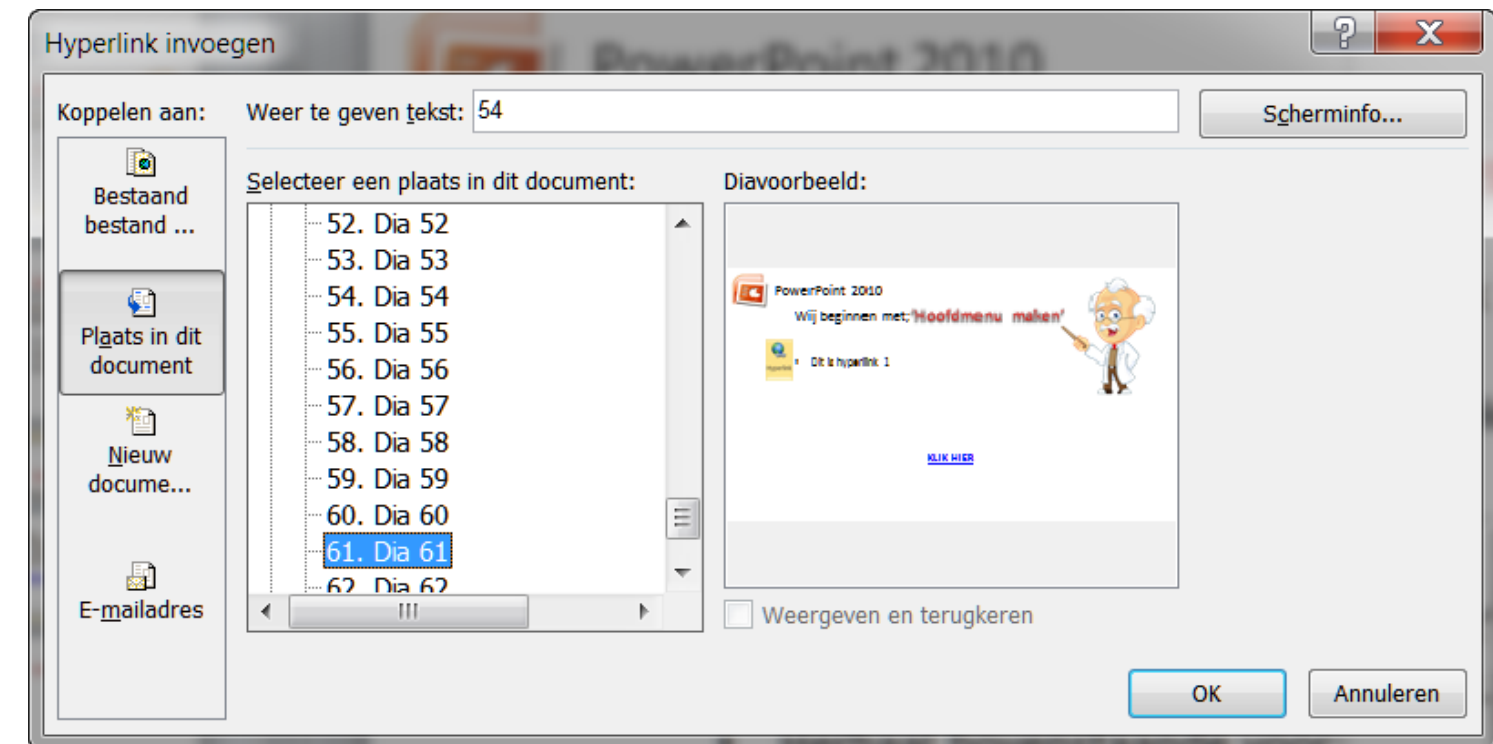
Pagina 1

- Klik op de knop ‘Pagina 1’

Pagina 2

- Klik op ‘Invoegen’ dan op Hyperlink’
- Ga naar dia 62 en klik erop, dan op Ok.
- Herhaal bovenstaande voor;

[Klik hier om naar ‘Pagina 3’ te gaan.](#)





# PowerPoint 2010

## 'Hoofdmenu maken'



- Dit is hyperlink 1

Via klikken op [Pagina 1](#)

[KLIK HIER](#)





# PowerPoint 2010

## 'Hoofdmenu maken'



- Dit is hyperlink 2

Via klikken op [Pagina 2](#)

[KLIK HIER](#)

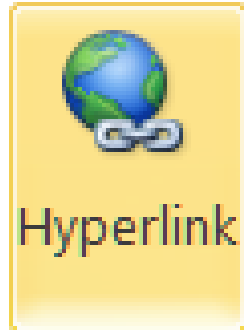






# PowerPoint 2010

## 'Hoofdmenu maken'



- Dit is hyperlink 3

Via klikken op [Klik hier om terug te gaan.](#)



**EINDE**



## PowerPoint 2010

Wij bedanken u voor uw aandacht en hopen dat u nog veel plezier heeft met het maken van presentaties in PowerPoint.



**Bedankt en tot ziens**